



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Città Metropolitana di Venezia)

*Area Economico-Finanziaria  
Attività Economiche e Produttive*

Ai titolari di concessioni aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020  
per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi  
inseriti in mercati, fiere e posteggi isolati

## **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

(Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i.)

**OGGETTO: Avvio del procedimento per il rinnovo delle concessioni in scadenza al 31/12/2020.  
Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 e s.m.i.**

Si informa che il Comune di Cavallino Treporti avvia il procedimento d'ufficio per il rinnovo delle concessioni per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche in scadenza entro il 31 dicembre 2020, in recepimento delle linee guida adottate dal Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 25 novembre 2020 ai sensi dell'art. 181 comma 4-bis del decreto legge 19 maggio 2020, n.34, come convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020.

Sono, per contro, escluse dal rinnovo le concessioni con scadenza entro il 31 dicembre 2020, relative a posteggi o aree già riassegnati ai sensi dell'Intesa sancita in sede di Conferenza unificata il 5 luglio 2012. In tal caso divengono efficaci, dal 1° gennaio 2021, i nuovi titoli abilitativi rilasciati in esito alle suddette procedure di riassegnazione, per la durata prevista dai rispettivi bandi di gara.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.i, si informa che:

- a. L'amministrazione competente è il Comune di Cavallino Treporti (VE);
- b. L'oggetto del procedimento promosso è il rinnovo delle concessioni in scadenza al 31/12/2020 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi inseriti in mercati, fiere e posteggi isolati, ivi inclusi quelli finalizzati allo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici e di vendita da parte dei produttori agricoli;
- c. La persona responsabile del procedimento è la dott.ssa Pamela Penzo responsabile dell'Ufficio Attività Economiche e Produttive;
- d. L'istruttoria tecnica della pratica verrà svolta dal competente servizio del Comune di Cavallino Treporti e degli altri Enti competenti coinvolti;
- e. Il procedimento si concluderà entro il termine di 6 mesi dall'avvio e comunque non oltre il 30 giugno 2021;



Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3, 30013 Cavallino-Treporti (Ve)

[www.comune.cavallinotreporti.ve.it](http://www.comune.cavallinotreporti.ve.it)

e-mail: [commercio@comunecavallinotreporti.it](mailto:commercio@comunecavallinotreporti.it)

PEC: [protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it)

Ricevimento: su appuntamento





COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Città Metropolitana di Venezia)

*Area Economico-Finanziaria  
Attività Economiche e Produttive*

- f. Tutti i soggetti interessati dal procedimento hanno la possibilità di prendere visione degli atti, con i limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso, presso il Servizio Attività Economiche e Produttive;
- g. Al termine del procedimento il Comune provvederà al rilascio del titolo.

Il Responsabile del Servizio  
Attività Economiche e Produttive  
Dott.sa Pamela Penzo



Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.



Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3, 30013 Cavallino-Treporti (Ve)

[www.comune.cavallinotreporti.ve.it](http://www.comune.cavallinotreporti.ve.it)

e-mail: [commercio@comunecavallinotreporti.it](mailto:commercio@comunecavallinotreporti.it)

PEC: [protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it)

Ricevimento: su appuntamento

