



Al Comune di Cavallino Treporti

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO
DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE**

da presentarsi dal 07/01/2019 al 31/01/2019

Il/La sottoscritto/a _____ padre madre tutore
(Cognome e Nome)

**CHIEDE L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE DI
CAVALLINO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

In base alle norme in materia di documentazione amministrativa (D.P.R.28.12.2000 n.445), a conoscenza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R.n.445/2000, che così recita: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia"

DICHIARA CHE:

Il/La bambino/a _____ Codice Fiscale _____
(Cognome e Nome)

è nato/a a _____ il _____

è cittadino/a italiano altro (indicare quale) _____ sesso M F

è residente in Via/Piazza _____ Prov. _____ CAP. _____

Comune _____ e-mail _____

Tel. Cell. _____ Tel. Cell. _____

Nel caso in cui il domicilio sia diverso dalla residenza

è domiciliato in Via/Piazza _____ Prov. _____ CAP. _____

Comune _____ Telefono _____

Che i dati anagrafici dei genitori sono i seguenti:

	Cognome e nome	data di nascita	professione	convivente con il/la bambino/a	esercita responsabilità genitoriale
PADRE				<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
MADRE				<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

che la famiglia nella quale il bambino vive, comprende anche le seguenti persone:

Cognome e nome	data di nascita	Parentela	Professione

Nel caso in cui il nucleo familiare più sopra evidenziato sia difforme da quello reale il genitore dovrà dichiararlo compilando la terza facciata della presente domanda di iscrizione.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il dichiarante deve barrare con una crocetta esclusivamente i casi che lo riguardano (vedi foglio istruzioni allegate alla domanda):	Punteggio Regolamento	Punteggio attribuito graduatoria provvisoria	Punteggio attribuito graduatoria definitiva
<input type="checkbox"/> 1) Bambini con un solo genitore			
<input type="checkbox"/> se lavora;	punti 6		
<input type="checkbox"/> se è studente o lavoratore "part-time" o "stagionale";	punti 5		
<input type="checkbox"/> se non è occupato	punti 4		
<input type="checkbox"/> 2) Bambini con entrambi i genitori che lavorano	punti 4		
<input type="checkbox"/> 3) Bambini di cui un genitore lavora e l'altro studia (o entrambi studiano)	punti 3		
<input type="checkbox"/> 4) Bambini di cui un genitore lavora e l'altro ha un rapporto di lavoro "part-time" o "stagionale"	punti 3		
<input type="checkbox"/> 5) Bambini con un solo genitore che lavora e l'altro non è occupato	punti 2		
<input type="checkbox"/> 6) Bambini con entrambi i genitori che hanno un rapporto di lavoro "part-time" o "stagionale"	punti 2		
<input type="checkbox"/> 7) Bambini con entrambi i genitori che non lavorano:	punti 1		
<input type="checkbox"/> 8) Presenza nel nucleo familiare di altri figli minori a carico	punti 1 per figlio		
<input type="checkbox"/> 9) Presenza nel nucleo familiare di altri figli portatori di handicap	punti 2 per figlio		
<input type="checkbox"/> 10) Genitori che accudiscono familiari conviventi non autosufficienti, come da idonea certificazione dell' ULSS competente	punti 3		
<input type="checkbox"/> 11) Per inserimento del bambino nella graduatoria dell' anno scolastico precedente	punti 1,5		
<input type="checkbox"/> 12) Presenza nel nucleo familiare di altri parenti in linea retta (nonni o nonne) in pensione o comunque non occupati, purché autosufficienti	punti -1		
<input type="checkbox"/> 13) ISEE superiore ad € 50.000,00:	punti - 2		
<input type="checkbox"/> 14) Mancata presentazione certificazione ISEE	Punti - 3		
Punteggio totale			

La richiesta di iscrizione potrà essere consegnata senza la certificazione della situazione economica equivalente ISEE, con validità per l'anno 2019, per "prestazioni agevolate rivolte a minorenni" ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159, o ricevuta di presentazione DSU. La certificazione suddetta potrà essere consegnata successivamente.

Dichiara altresì, **allegando la relativa documentazione**, che:

- il bambino è diversamente abile;
- il bambino vive in un particolare stato di disagio per mancanza d'assistenza nell'ambito familiare a causa di gravi ed eccezionali condizioni socio-economiche della famiglia o per altri gravi ed eccezionali motivi debitamente certificati dai servizi sociali del Comune.

In questi due ultimi casi i bambini verranno inseriti al vertice della graduatoria senza l'attribuzione di un punteggio.

Dichiara inoltre:

- di essere consapevole, nel caso di richiesta di ammissione di bambini che compiranno il terzo anno di età nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 30 aprile 2020, che l'accoglimento dell'istanza è subordinata alla disponibilità dei posti, all'accertamento dell'avvenuto esaurimento di eventuali liste d'attesa, alla disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni, alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità di accoglienza;
- di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione riguardante i dati indicati nel presente modulo, entro e non oltre i 30 giorni dalla variazione della stessa.

Dichiarazione relativa al nucleo familiare reale **(da compilare solo se diverso da quello anagrafico)**

Cognome e nome	data di nascita	Parentela	Professione

Dichiara inoltre che la situazione familiare anagrafica non corrisponde a quella reale in quanto:

(indicare brevemente le ragioni della difformità, ad esempio i genitori hanno residenza diversa perché stanno acquistando casa, sono separati ma uno dei due continua a supportare la famiglia dal punto di vista materiale ed affettivo, altre ragioni).

CHIEDE INOLTRE:

barrare **una delle caselle**

- entrata anticipata alle ore 7:30 (**solo per genitori che lavorano entrambi**) SI NO
- turno antimeridiano (uscita alle ore 12.00 senza mensa) SI NO
- insegnamento religione cattolica SI NO
- trasporto scolastico SI NO

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D. LGS. 196/03 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che il D. Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, leicità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati che Le vengono chiesti per la compilazione della Domanda di iscrizione ci è necessario richiederLe anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del bambino. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'art. 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati da Lei forniti, riguardanti il bambino che usufruirà dei nostri servizi e dei Suoi famigliari, raccolti, verranno trattati unicamente per la valutazione della domanda e la formazione della graduatoria di inserimento nonché, eventualmente, della lista d'attesa che può essere consultabile nel sito comunale e all'interno della scuola;
2. i dati relativi all'immagine riguardanti il bambino, raccolti con video, audio o foto, verranno trattati unicamente ai fini di documentazione didattica e potranno essere messi a disposizione dei genitori ad uso esclusivamente didattico e domestico;
3. i dati potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti quali: Ulss, Regione, siti ministeriali e gestori del servizio mensa e trasporto, unicamente per fini istituzionali. Al di fuori dei soggetti citati i dati non saranno comunicati senza il suo preventivo consenso;
4. è previsto che Lei debba esprimere il suo consenso a seguito delle informazioni che Le abbiamo fornito, Le ricordiamo che la negazione di tale consenso non ci consentirà di fornirLe i servizi che ci richiede;
5. titolare e responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dei Servizi Educativi del comune di Cavallino Treponti che accoglierà l'iscrizione e che potrà utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della P.A. (ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento Ministeriale n. 305 del 7/12/2006). Alla Responsabile potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 che la legge Le riconosce (accesso, aggiornamento, cancellazione).

Secondo il Codice Civile, le decisioni di maggiore interesse per i figli in materia di educazione, istruzione e salute, rientrando nella responsabilità genitoriale, devono essere sempre assunte di comune accordo dai genitori. Qualora il presente modulo sia firmato da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa da entrambi i genitori.

Data: _____

Firma: _____

Firma: _____

Allegare la fotocopia del documento d'identità in corso di validità (di chi firma la domanda).

N.B.: Qualora si rendesse necessaria la pubblicazione di una graduatoria per l'accesso al servizio, la graduatoria stessa non riporterà i nomi dei bambini, ma il numero del protocollo che verrà assegnato alla presente domanda. Vi raccomandiamo, perciò, di conservare la ricevuta.