

allegato 2) **Avviso pubblico**

**RENDICONTAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI
DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI
CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI**

Al responsabile del Settore Socio-Culturale
del Comune di Cavallino-Treporti
Piazza Giovanni paolo II°n.1
cap 30013
Cavallino-Treporti

Con la presente il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante del/la _____, la cui natura giuridica è _____, e domiciliato per la carica in _____, trasmette rendicontazione del contributo assegnato da Codesta Amministrazione nell' anno 2019 ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni e benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 31/07/2006, relativo ad una delle seguenti attività di interesse generale prevista dall' avviso pubblico per la concessione dei contributi a favore delle associazioni di volontariato locali:

A) Convenzione per Soggiorni climatici per anziani	€ 8000,00	<input type="checkbox"/>
B) Convenzione per attività dirette a favorire lo scambio <u>intergenerazionale</u> presso il Centro Culturale Pascoli di Cavallino, per attività di inclusione sociale RIA 5 (reddito inclusione attiva) a favore di soggetti svantaggiati e per guardiania struttura	€ 2.000,00	<input type="checkbox"/>
C) Convenzione per Sportello sociale dal 01/07/2019 fino al 30/06/2020	€ 16.000,00	<input type="checkbox"/>
D) Attività di Segretariato sociale	€ 3.000,00	<input type="checkbox"/>
E) Attività di Trasporto sociale	€ 13.000,00	<input type="checkbox"/>
F) Iniziative a tutela degli animali	€ 14.000,00	<input type="checkbox"/>
G) Iniziative di sensibilizzazione e attività	€ 13.000,00	<input type="checkbox"/>

2. (Solo per Attività di Trasporto e accompagnamento sociale).

Specificazione analitica KM effettuati con l'indicazione della data, della destinazione, del beneficiario, del volontario o del personale coinvolto.

Per ogni KM il Comune rimborserà all' associazione l'importo di € 0,31 (pari ad 1/5 del costo al litro del prezzo benzina verde alla data del 31/12/2017) e le altre spese rimborsabili (parcheggi, biglietti stradali, spese assicurative, spese per i volontari, costi gestione servizio) tenuto conto di quanto previsto dalla normativa vigente. Nel rendiconto potranno essere inserite purché documentate, spese generali (ad esempio spese assicurative, spese per manutenzione automezzi, per acquisto arredi e attrezzature sede, ecc) che riguardano anche altre attività di competenza dell'Associazione, purché indispensabili anche per svolgere adeguatamente le attività oggetto di contributo.

3) (Solo per Servizi diversi per la promozione della salute e l'incolumità dei cittadini).

Le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei defibrillatori pubblici sono rimborsabili fino ad un massimo di € 3.500,00 all' anno. Per importi superiori le spese dovranno essere concordate e finanziate a parte dal Comune o dalle associazioni sportive interessate.

3. Quadro finanziario

Uscite documentate:

<input type="checkbox"/> materiali consumo	€
<input type="checkbox"/> spese assicurative	€
<input type="checkbox"/> spese personale	€
<input type="checkbox"/> spese di pubblicità	€
<input type="checkbox"/> materiale ludico- didattico	€
<input type="checkbox"/> spese di segreteria	€
<input type="checkbox"/> spese alimentari	€
<input type="checkbox"/> spese trasporto	€
<input type="checkbox"/> spese manutenzione mezzi	€
<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€
<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€
<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€
<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€
<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€

totale spese _____

B) Entrate

<input type="checkbox"/> sponsorizzazioni o contrib. richiesti a privati (indicare quali)	€
<input type="checkbox"/> quote di iscrizione (specificare)	€
<input type="checkbox"/> quota 50% contributo anticipata dal Comune	€

<input type="checkbox"/> altro (indicare)	€
Totale Entrate	€
C) Saldo A-B	
<u>D) Contributo da liquidare</u>	€
<i>Non maggiore del saldo A-B</i>	

4. Allegati (fatture, scontrini fiscali, ricevute pagamento firmate dal beneficiario, ecc)

L'obbligo di redigere il rendiconto non può essere assolto dall' associazione con la mera presentazione del Bilancio dell'attività generale delle medesima associazione.

L'obbligo di allegare le fatture può essere sostituito, nel caso di un gran numero di pezze giustificative, con un elenco riportante gli estremi delle fatture stesse e con l'indicazione del luogo dove sono custodite per gli opportuni controlli.

Sotto la propria responsabilità dichiara inoltre che l'attività svolta dall' associazione non rientra nel concetto d'impresa (art. 51 DPR 597/73) e che **il contributo non è soggetto a ritenuta d'acconto** del 4% prevista dall' art. 28 del D.P.R 600/73.

L'associazione esonera il Comune di Cavallino-Treporti da ogni e qualsiasi responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai competenti uffici fiscali.

Il pagamento dovrà essere disposto attraverso (indicare codice IBAN)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

.