



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Provincia di Venezia)

*Settore Socio-Culturale*

Addì 14/06/2019

Prot.

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' E SERVIZI DI INTERESSE GENERALE GARANTITI DA ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO LOCALI (anno 2019)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**SOCIO CULTURALE**

- Vista il Regolamento per la concessione di contributi e altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N. 47 del 31.07.2006;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 28/05/2019 .: *“Approvazione indirizzi per concessione contributi per attività e servizi di interesse generale garantite da associazioni di volontariato locali”*;
- Vista la determinazione n. 1162 del 13/06/2019 che ha approvato lo schema del presente avviso.

**RENDE NOTO**

che l'amministrazione comunale invita, con il presente avviso, le associazioni di volontariato locali a presentare istanza di contributo per il sostegno delle seguenti attività e/o servizi di interesse generale e per stipulare, nei casi previsti, sub A, B, C una convenzione ai sensi di quanto previsto dall' art 56 del dlgs 117/2017 :

<b>Tipologia attività o servizio interesse generale</b>	<b>Importo massimo contributo concedibile</b>
A) Convenzione per Soggiorni climatici per anziani	€ 8.000,00
B) Convenzione per attività dirette a favorire lo scambio intergenerazionale presso il Centro Culturale Pascoli di Cavallino, per attività di inclusione sociale RIA 5 (reddito inclusione attiva) a favore di soggetti svantaggiati e per guardiania struttura;	€ 2.000,00
C) Convenzione per attività Sportello sociale dal 01/07/2019 al 30/06/2020	€ 16.000,00
D) Attività di segretariato sociale: sostegno economico, consegna confezioni farmaci e generi alimentari a bisognosi in difficoltà economica, prestito ausili, consegna a domicilio pasti, spesa solidale, con possibilità di utilizzare gratuitamente un garage comunale;	€ 3.000,00

Via Concordia, 27 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) – tel. 041/2909736 - fax 041/2909742  
e-mail: [sociale@comunecavallinotreporti.it](mailto:sociale@comunecavallinotreporti.it) - [www.comune.cavallinotreporti.ve.it](http://www.comune.cavallinotreporti.ve.it)

**Orario di ricevimento:** martedì ore 9.00-12.00/15.00 - 17.00 e venerdì ore 9.00 - 12.00



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Provincia di Venezia)

*Settore Socio-Culturale*

E) Trasporto sociale ovvero trasporto svolto da associazioni di volontariato nell' ambito di quanto previsto dal proprio statuto, di interesse comunale, avente lo scopo di sostenere la mobilità dei pazienti anziani, disabili o in condizioni di disagio socio economico privi di una adeguata rete familiare, che non sono in grado di servirsi dei normali mezzi di trasporto o che non sono in possesso della patente di guida, per recarsi in una struttura ospedaliera od ambulatoriale in tutti quei casi che non sono a carico del Servizio Sanitario Nazionale o facenti capo al Trasporto sanitario con ambulanza o al servizio di emergenza territoriale con ambulanza, con possibilità di utilizzare gratuitamente spazi comunali per il parcheggio degli automezzi;	€ 13.000,00
F) Iniziative a tutela degli animali, per le attività di recupero e primo soccorso degli animali vaganti, per le attività di controllo demografico delle colonie feline, compresa l'attività straordinaria di sterilizzazione, con possibilità di utilizzare gratuitamente la struttura di prima accoglienza in via Poerio 2 e gli spazi, per complessivi mq 48, dell' immobile sito in via Morosini 6.	€ 14.000,00
G) Iniziative di sensibilizzazione e attività a sostegno dei soggetti diversamente abili e delle loro famiglie (Musicoterapia, progetto uscite, corso di teatro, gruppo artigianato, progetto sensibilizzazione nelle scuole, attività ricreative e sociali che coinvolgono anche la comunità, ecc.) con possibilità di utilizzare gratuitamente, una volta alla settimana, una stanza del Centro Sociale polivalente di Ca'Savio;	€ 13.000,00
H) Servizi diversi per la promozione della salute e l'incolumità dei cittadini (manutenzione defibrillatori pubblici, assistenza con ambulanza ad eventi culturali e sportivi) e per l'accompagnamento sociale con mezzi di trasporto attrezzati per persone con ridotte capacità motorie, con possibilità di utilizzare, per finalità istituzionali, un garage comunale;	€ 16.500,00
I) Servizi di sostegno psicologico e supporto emotivo ai familiari e di sostegno alle persone	€ 7.000,00

Via Concordia, 27 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) – tel. 041/2909736 - fax 041/2909742  
e-mail: [sociale@comunecavallinotreporti.it](mailto:sociale@comunecavallinotreporti.it) - [www.comune.cavallinotreporti.ve.it](http://www.comune.cavallinotreporti.ve.it)

**Orario di ricevimento:** martedì ore 9.00-12.00/15.00 - 17.00 e venerdì ore 9.00 - 12.00



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Provincia di Venezia)

*Settore Socio-Culturale*

affette da Alzheimer

**REQUISITI PARTECIPAZIONE:**

- 1) iscrizione da almeno sei mesi nell'all'albo regionale delle associazioni di volontariato (esclusivamente per le attività di cui alle lettere a,b,c, che presuppongono la stipula di una Convenzione con il Comune ai sensi di quanto previsto dall' art. 56 del dlgs 117/2017);
- 2) iscrizione da almeno sei mesi all'albo comunale delle associazioni;
- 3) "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione o l'attività propria dell' associazione oggetto di contributo;

**CRITERI VALUTAZIONE DOMANDE:**

Le proposte presentate dalle associazioni interessate, per ciascun ambito di attività saranno valutate in termini comparativi tenendo conto:

- a) del livello di corrispondenza delle attività, per il quale è stata fatta la domanda di contributo, con la tipologia di intervento, dalla lettera A) alla lettera D): punti 30
- b) della capacità organizzativa dimostrata dall' associazione in attività analoghe a quelle per le quali si richiede il contributo: punti 30
- c) dal maggior numero di volontari impiegati nelle diverse attività: punti 20;
- d) dal maggior numero di persone svantaggiate disabili impiegate nelle diverse attività: punti 20;

**Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa sopra riportati nei punti a e b il punteggio verrà attribuito moltiplicando la media del coefficiente discrezionale attribuito singolarmente dai singoli commissari (vedi tabella oltre), al valore del punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio.**

<b>Coefficienti discrezionali</b>	
Eccellente	1,0
Molto Buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Nell' attribuzione dei coefficienti discrezionali, più sopra specificati, ciascun commissario dovrà graduare il suo giudizio applicando, oltre ai criteri previsti per ciascun elemento, le seguenti **dimensioni della qualità** applicabili a tutti gli elementi di valutazione previsti:

- 1) **Conformità** a quanto previsto dall' Avviso pubblico;
- 2) **Realizzabilità** di quanto proposto in relazione all' efficiente impiego delle risorse umane, finanziarie, strumentali e relazionali che l'associazione dovrà concretamente dimostrare nella domanda di contributo e nei relativi allegati;



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Provincia di Venezia)

Settore Socio-Culturale

Il Comune si riserva la facoltà, qualora le proposte risultassero tutte meritevoli di sostegno o dirette a soddisfare in modo complementare l'intervento oggetto del contributo, di ripartire il contributo massimo previsto a più soggetti richiedenti, egualmente ammissibili ed idonei dal punto di vista tecnico.

**CONTENUTO E MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDE:**

Le domande dovranno riportare una dettagliata descrizione dell'attività per la quale si intende chiedere il contributo, tra quelle più sopra indicate dalla lettera A) alla lettera I), con specificazione delle spese e delle entrate che si prevede di sostenere.

L'importo del contributo massimo concedibile è determinato, per ciascuna iniziativa o attività prevista dalla lettera A) ad I), nella misura più sopra specificata.

L'istanza di contributo dovrà essere presentata, utilizzando obbligatoriamente l'allegato modulo, in una busta chiusa sigillata, controfirmata nei lembi dal legale rappresentante, riportante all'esterno la seguente dicitura "*Avviso pubblico per concessione di contributi per attività e servizi di interesse generale garantiti da associazioni di volontariato locali anno 2019*" **entro e non oltre le ore 12.00 del 28/06/2019** all'ufficio protocollo del Comune in Piazza Papa Giovanni Paolo II°.

Alla domanda dovrà essere allegato, sottoscritto per accettazione, lo schema di Convenzione pertinente nei casi di cui alla tipologia di interventi sub A, B, e C.

**Non verranno prese in considerazione istanze prevenute oltre tale data anche se spedite con raccomandata in una data precedente e le istanze pervenute con posta elettronica.**

**Non verranno prese in considerazione eventuali domande di contributo presentate prima della pubblicazione del presente bando. In tal caso le associazioni dovranno ripresentare domanda utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso.**

La commissione tecnica per la valutazione delle diverse domande di contributo si riunirà, in seduta pubblica, la stessa giornata del 28/06/2019, alle ore 12.30, presso l'ex centro Civico di via Concordia n. 27 per l'apertura delle buste. La valutazione delle diverse proposte di contributo verrà invece fatta in una o più sedute riservate.

Per eventuali informazioni e chiarimenti può essere contattato il responsabile del Settore Socio Culturale dott. Cristiano Nardin al n. 041 2909724.

**Note**

Il presente avviso pubblico è affisso all'Albo pretorio informatico del Comune di Cavallino Treporti dal **14/06/2019** fino al **28/06/2019**

Allegati:

- 1) Allegato 1 Modello domanda presentazione contributo;
- 2) allegato 2 Modello rendicontazione
- 3) Allegato sub A schema convenzione soggiorni climatici;
- 4) Allegato sub B schema convenzione attività presso Centro Culturale Pascoli
- 5) allegato sub B1 schema protocollo intesa RIA
- 6) Allegato sub C schema convenzione attivazione Sportello Sociale

Il Responsabile del Servizio e del procedimento  
Dott. Cristiano Nardin