



COMUNE DI

Cavallino - Treporti

(Provincia di Cavallino-Treporti)

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI

Il Comune di Cavallino-Treporti intende affidare la gestione del servizio di noleggio fotocopiatori per il periodo 1.4.2019-31.03.2021, previa indagine di mercato, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio comprende tutte le attività Servizio noleggio apparecchiature, tutte in rete tra loro, per la duplicazione, stampa, scannerizzazione con le caratteristiche minime come riportate in capitolato, servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria, straordinaria, preventiva e correttiva su tutto il parco hardware e software forniti; fornitura ricambi e consumabili, ad esclusione della sola carta.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Cavallino-Treporti che procederà – ai sensi della normativa in premessa richiamata – tramite affidamento diretto al soggetto che risulterà più idoneo.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono manifestare interesse all'esecuzione del servizio dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. All'indagine di mercato possono partecipare i soggetti che possiedono, fornendo dichiarazione del legale rappresentante da inserire nell'offerta, almeno i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività avente come oggetto il servizio di cui al presente avviso
- Iscrizione al Mepa alla categoria CPV:30120000-6

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la proposta di servizio e la documentazione richiesta per l'affidamento del servizio con la seguente dicitura: "Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di Noleggio fotocopiatori" a mezzo PEC, al seguente indirizzo: protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it entro il 4 aprile 2019 ore 12.00

Il termine indicato deve considerarsi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

La documentazione dovrà comprendere i seguenti moduli:

- **Manifestazione di interesse e dichiarazione unica, redatta secondo il modello di cui al Modello A)** al presente avviso, che dovrà essere sottoscritto – a pena di esclusione – dal legale rappresentante (ovvero procuratore speciale) e corredato da fotocopia di documento d'identità in corso di validità dello stesso;

Proposta per l'esecuzione del servizio consistente in una relazione sintetica (limite massimo 10 facciate in formato A4, carattere Arial 10), con i contenuti di seguito indicati:

Organizzazione del servizio

Qualità tecnologica delle apparecchiature offerte

Tempi di intervento (in ore) dalla chiamata e risoluzione del problema

Tempi di consegna ed installazione e configurazione
Analisi "Green"

Elemento economico, di cui al modello B) al presente avviso compilato con l'indicazione delle percentuali di ribasso e importo offerto del servizio.

5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'assegnazione del servizio avverrà con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante il raffronto delle proposte presentate sulla base delle valutazioni che verranno assegnati dal RUP secondo i criteri indicati nel successivo punto 6 del presente avviso.

6. CRITERI PER LA SCELTA DELL'ASSEGNETARIO DEL SERVIZIO

Nel caso in cui pervengano più manifestazioni di interesse, l'Ente procederà alla scelta del soggetto affidatario

sulla base dei criteri di seguito indicati

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Proposta metodologica = Max 70 punti

Organizzazione del servizio

Qualità tecnologica delle apparecchiature offerte

Tempi di intervento (in ore) dalla chiamata e risoluzione del problema

Tempi di consegna ed installazione e configurazione

Analisi "Green" con allegata analisi economica

Elemento economico = Max 30 punti

La valutazione delle proposte verrà effettuata in base al grado di rispondenza delle stesse alle esigenze dell'Amministrazione, di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, di chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, di concretezza e innovazione delle soluzioni, di personalizzazione del servizio.

Con riferimento all'elemento economico, l'attribuzione del punteggio avverrà secondo quanto dettagliato nella seguente formula: $30 \cdot Ri / R_{max}$

In caso di più manifestazioni di interesse, il servizio sarà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato sulla base dei criteri sopra indicati.

7. ALTRE INFORMAZIONI

a) Il valore presunto del servizio è stimato in €. 37.000,00 oltre ad iva per il biennio

b) Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Cavallino-Treporti, nonché sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.cavallinotreporti.ve.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti - Avvisi, Bandi e inviti";

c) Eventuali comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente;

d) Eventuali informazioni potranno essere richieste via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

gare@comunecavallinotreporti.it;

e) Responsabile del procedimento è Arch. Elvio Tuis tel. 041-2909782 - PEC protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it;

f) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati e le informazioni personali vengono raccolti dal Comune di Cavallino-Treporti e trattati con strumenti manuali ed informatici e per finalità relative alla gestione del procedimento, la cui responsabilità è affidata al sottoscritto responsabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavallino-Treporti.

Cavallino-Treporti, lì 20/3/2019
IL Responsabile

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti di cui agli artt 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)