

COMUNE DI CAVALLINO - TREPORTI

SETTORE AMMISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE TURISTICHE E COMMERCIALI

Addì, 15/01/2009

Prot. n. 892

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO SUAP

Visti i criteri applicativi regionali, ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2113 del 02/08/2005 e della L. R. n. 33/2002 novellata all'art. 48 bis, i quali prevedono che l'esercizio del commercio in forma itinerante sulle aree demaniali marittime è soggetto al nulla osta rilasciato da parte del comune competente che stabilisce le modalità e le condizioni per l'accesso;
Viste le delibere di Consiglio Comunale n. 17 del 09/04/2004 e 81 del 18/12/2003 con le quali sono stati approvati il Piano del Commercio su aree pubbliche ed i Regolamenti per l'esercizio dell'attività mercantile, nonché i successivi aggiornamenti;
Vista la delibera di Giunta Comunale n. 07 del 14.01.2009 con la quale l'Amministrazione ha fissato in n. 32 il tetto massimo numerico di nulla osta da rilasciare agli operatori esercenti l'attività di commercio su area demaniale in forma itinerante, suddivisi per tipologie merceologiche e precisamente in n. 21 settore alimentare e n. 11 settore non alimentare;
Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 59 del 15/01/2008 ;
Vista la L.R.V. in materia di Turismo n. 33/2002 con la quale la Regione trasferisce ai Comuni le funzioni gestionali delle aree demaniali marittime con finalità turistico-ricreativa;
Visto la Determinazione del DO n. 2324 del 31.12.2008 di affidamento della responsabilità dei procedimenti amministrativi e delle risorse di PEG;

AVVISA

gli operatori in possesso dell'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'art. 28, I comma, Iett. A) o Iett. B) itinerante del D. Lgs. n. 114/1998 che possono far pervenire la domanda di rilascio del nulla osta per l'accesso al litorale del Comune di CavallinoTreporti a partire dal **2° febbraio 2009 fino alle ore 13.00 del 16 marzo 2009**. La domanda dovrà essere presentata sulla **modulistica** allegata al presente avviso e disponibile presso il Servizio Attività Produttive Turistiche e Commerciali in Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3, nonché sul sito internet www.comune.cavallinotreporti.ve.it. Nel caso in cui non venga utilizzata l'apposita modulistica, la domanda dovrà comunque riportare i dati completi richiesti dal modulo allegato al presente avviso pubblico. L'istanza deve essere presentata o trasmessa con raccomandata A/R all'Ufficio Protocollo del Comune di Cavallino-Treporti, Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3, 30013 Cavallino-Treporti (VE).

In caso di trasmissione con raccomandata A/R farà fede la data del timbro postale dell'ufficio di spedizione.

Si precisa che i criteri di priorità, in ordine, a cui il Servizio dovrà attenersi, per la redazione della graduatoria sono:

- a) il più alto numero di presenze sull'area demaniale del litorale di Cavallino-Treporti, vale a dire computare il numero di autorizzazioni/nulla asta afferenti l'area rilasciati al richiedente negli anni precedenti alla domanda, precisando che il nulla asta ha validità per il solo periodo in esso indicato **esclusi gli anni in cui l'operatore non abbia effettivamente esercitato l'attività cui era stato autorizzato;**
- b) maggiore anzianità di iscrizione al R.E.A. (ex Registro Ditte) per l'attività di commercio su aree pubbliche **con riferimento al settore merceologico per cui viene rilasciato il nulla osta**, tenendo conto che, in caso di conferimento in società, viene fatta salva la data di iscrizione più favorevole; per la formazione della graduatoria, nell'ipotesi di operatori già iscritti all'ex Registro Ditte si considera la data di iscrizione al REA per l'attività di commercio su aree pubbliche indicata nella visura camerale. Viceversa, nel caso d'iscrizione al REA avvenga sin dall'origine, accertato che i codici dell'attività esercitata dall'operatore (classificazione ATECO) comprendono anche il commercio su aree pubbliche, si considera la data di inizio attività indicata nella visura camerale;
- c) ordine cronologico di presentazione della domanda. Per le domande inviate tramite raccomandata a.r. si ha riguardo al timbro postale di spedizione;

Si precisa che l'attività deve essere esercitata senza l'uso di attrezzature fisse, mezzi nautici o veicoli, utilizzando banchi mobili anche motorizzati o a trazione servo assistita nelle dimensioni massime di:

- altezza cm. 270;
 - lunghezza cm. 300 del mezzo, oltre all'apertura del pannello anteriore e posteriore parasole cm. 106 (lunghezza) per cm. 116 (larghezza) ciascuno;
 - larghezza cm. 160 del mezzo, oltre all'apertura dei pannelli laterali parasole cm. 256 (lunghezza) per cm. 116 (larghezza) ciascuno;
- e comunque, indipendentemente dalle succitate dimensioni, sino ad una misura massima d'ingombro pari a 13.198,4 cmq..

Il Responsabile del Servizio SUAP
Dott.ssa Franca Ferrarese