

ISTANZA RIVOLTA AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICO SERVIZIO

Spett.le

1) Il/La sottoscritto/a..... nato/a a residente a via n

2) Il/La sottoscritto/a..... nato/a a residente a via n

3) Il/La sottoscritto/a..... nato/a a residente a via n

4) Il/La sottoscritto/a..... nato/a a residente a via n

5) Il/La sottoscritto/a..... nato/a a residente a via n

CHIEDE/CHIEDONO

Che la riscossione dei benefici economici che devono essere erogati al/alla/ai sottoscritto/a/i, in qualità di erede/i del/della sig./sig.radeceduto/a il a residente a in via n vengano versati al sig./sig.ra nato a Il residente a In via n

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996: i dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Cavallino – Treporti, li.....

Il/La/I Richiedente/i (1)

.....
.....
.....
.....
.....

AUTENTICAZIONE DELLA SOTTOSCRIZIONE

Ai sensi dell'art. 21, comma 2 del DPR n. 445/2000 attesto che la sottoscrizione delle dichiarazioni su estese è stata apposta in mia presenza dal/dalla/dai sig./sig.ra/sigg.ri:

- 1) Nato a Il
identificato/a mediante documento tipo n.rilasciato il
..... a
- 2) Nato a Il
identificato/a mediante documento tipo n.rilasciato il
..... a
- 3) Nato a Il
identificato/a mediante documento tipo n.rilasciato il
..... a
- 4) Nato a Il
identificato/a mediante documento tipo n.rilasciato il
..... a
- 5) Nato a Il
identificato/a mediante documento tipo n.rilasciato il
..... a

Luogo e data

Il dipendente addetto a ricevere la documentazione/Il Pubblico Ufficiale

.....

Note per la compilazione dl modulo

(1) Se l'istanza è presentata agli organi della Pubblica Amministrazione, nonché ai gestori di servizi pubblici al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici, l'autenticazione è redatta da un notaio, cancelliere, segretario comunale, dal dipendente addetto a ricevere la documentazione o altro dipendente incaricato dal Sindaco; in tal caso, l'autenticazione è redatta di seguito alla sottoscrizione e il pubblico ufficiale, che autentica, attesta che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità del dichiarante, indicando le modalità di identificazione, la data e il luogo di autenticazione, il proprio nome, cognome, la qualifica rivestita, nonché apponendo la propria firma e il timbro dell'ufficio.