

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GENCO VITALBA
Indirizzo	Via Concordia, 38 Cavallino-Treporti (VE) C.A.P. 30013
Telefono ufficio	041 2909729
Fax ufficio	041 2909739
E-mail	vitalba.genco@comunecavallinotreporti.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05.07.1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali L'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di Sicilia risale al 10/01/2002, n.5158
 - Settore di specializzazione
 - Esperienze significative
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Incarico di assistente sociale dipendente cat.D1 presso il Comune di Cavallino-Treporti dal 13.11.2002 senza soluzione di continuità
- Attività di collaborazione presso lo Sportello Multifunzionale dell'Ente Acli di Addestramento e Formazione Professionale (En.A.I.P.) avente sede a Trapani con mansioni di Assistente Sociale nel mese di settembre 2002.
- Attività di collaborazione presso la Coop. La Fenice srl avente sede a Custonaci (TP) per la gestione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani del Comune di Valderice (TP) con mansioni di Assistente sociale per il periodo 18/3-31/8/2002.
- Comune di Cavallino-Treporti, via Concordia 38 CAP 30013
- Assistente sociale in servizio territoriale di base
- Istruttore direttivo, Area di intervento prevalente minori e adulti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Diploma Universitario in Servizio Sociale conseguito il 25/06/2001 presso l'Università degli Studi di Palermo con la votazione di Settanta/Settanta con lode.

Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale e Programmatore conseguito nell'a.s. 1996/97 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "S. Calvino" di Trapani con la votazione di Sessanta/Sessanta;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

inglese e francese

livello: elementare

• Capacità di lettura

livello: elementare.

• Capacità di scrittura

livello: elementare.

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

utilizzo pacchetto office: livello elementare

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Percorsi formativi

Corso base d'inglese effettuato presso il British Institutes di Milano, sede di Trapani.

Corso base di "operatore su computer" effettuato presso la Tesi Evoluzione S.r.l. di Trapani.

Partecipazione allo stage svoltosi a Bologna dal 17 al 18 maggio 2000 organizzato dall'Associazione di Servizi del Terzo Settore ASTER-X.

Partecipazione al convegno "Tra solidarietà e società: il sociale come impresa" svoltosi dal 27 al 28 marzo 2000 presso l'Università degli Studi di Palermo. Partecipazione al seminario avente per oggetto la pedofilia organizzato dalla Provincia Regionale di Trapani e rilasciato dalla stessa l'11/12/2000.

Partecipazione al seminario "Giustizia minorile e Mediazione penale" rilasciato dalla Scuola di perfezionamento in discipline giuridiche "S.Alfonso de' Liguori" di Palermo il 09/06/2000.

Partecipazione ai seminari "Psicologia di comunità e territorio: la qualità di vita tra salutogenesi e patogenesi" e "Stili cognitivi ed empowerment" rilasciato dall'ASPIC di Trapani il 20/06/2000.

Corso di qualificazione per assistenti sociali "Prevenzione della devianza minorile" organizzato dalla Fondazione "G. Costa" di Palermo e svoltosi dal 3 al 23 aprile 2002.

Corso di formazione e aggiornamento per operatori su temi relativi all'immigrazione, organizzato dalla Provincia di Venezia Settore Istruzione in collaborazione con il Comune di Venezia Servizi Immigrazione, novembre 2002 – febbraio 2003, partecipazione per 24 ore.

Giornate formative organizzate dall'Azienda ulss 12 Veneziana nell'ambito del piano formativo regionale "*Infanzia e adolescenza*", febbraio-aprile 2003, durata 31 ore.

Seminario "*Immigrazione e intercultura*" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con Mediaculture psкарl, dal 3 al 24 giugno 2003, durata 18 ore .

Incontro "Accessibilità e progettazione nell'edilizia privata e pubblica PEBA" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con la cooperativa sociale Rochdale onlus, 25 novembre e 16 dicembre 2004, durata 5 ore.

Corso "*Modelli di informazione e comunicazione con i cittadini extracomunitari*", organizzato dal Comune di Fossalta di Piave (VE) in collaborazione con la Regione Veneto, dicembre 2004, durata 30 ore.

Incontro "L'Amministratore di Sostegno: quando le forme di tutela diventano uno strumento rispettoso dei diritti delle persone disabili" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con l'Azienda ulss 12 Veneziana, 14 gennaio 2005, durata 3 ore.

Convegno "*La famiglia estesa: Casa Famiglia S.Pio X*", organizzato dall'Istituto Casa Famiglia S.Pio X, 6 maggio 2005.

Seminario "*La Mediazione e i suoi contesti*" organizzato dalla Fondazione Materdomini, Centro Tutela del Bambino, Venezia, 23 settembre 2005, durata 4 ore.

Corso di formazione "*Generalità sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (Corso SPE)*" ai sensi della legge 626/94 art. 21 , 22. organizzato dal Collegio dei Periti Industriali Prov. Di Venezia. Cavallino-Treporti, 22 novembre 2005.

Corso di formazione "*Legge sulla privacy e sicurezza dei dati*" organizzato da Acron s.a.s. Cavallino-Treporti, 15 dicembre 2005.

Convegno "*La Linee guida 2005 per la presa in carico, la segnalazione e la vigilanza dell'infanzia e dell'adolescenza nelle situazioni di rischio e di pregiudizio nel Veneto*", organizzato dalla Regione Veneto, 13 marzo 2006.

Convegno "*Idoneità all'alloggio per cittadini stranieri*", organizzato dalla Provincia di Venezia, 13 settembre 2006.

Partecipazione a 5 incontri di supervisione presso il "Centro di consultazione per genitori, bambini e adolescenti", Venezia, tra il 13 dicembre 2006 e il 6 giugno 2007.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CAVALLINO - TREPORTI

dirigente : Genco Vitalba

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa – Servizio Politiche Sociali

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 24.054,16	€ 10.500,00	€ 0,00	€ 2.625,00	€ 622,80	€ 37.801,96

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti