COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI

AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI UN'IMBARCAZIONE CONFISCATA

Prezzo a base d'asta: € 200,00

1. Premessa e finalità

Il Comune di Cavallino Treporti rende noto di voler procedere alla vendita di un'imbarcazione assoggettata a confisca amministrativa ai sensi dell'art. 13 della legge 24 novembre 1981, n. 689.

L'imbarcazione era stata rinvenuta nel 2023 in stato di semi affondamento lungo il fiume Sile. L'Amministrazione comunale ne aveva disposto la rimozione al fine di prevenire situazioni di pericolo e possibili fenomeni di inquinamento delle acque derivanti dallo sversamento di idrocarburi o di altre sostanze inquinanti.

Definito il procedimento di confisca, l'Ente intende procedere alla dismissione del bene mediante procedura pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità e convenienza economica.

2. Oggetto della vendita e condizioni del bene

Il bene posto in vendita, come da foto allegate al presente avviso, è un'imbarcazione cabinata, lunga circa 8 metri e dotata di n. 2 motori entrofuoribordo, custodita presso i depositi Lavori Marittimi Gregolin, in via di Portosecco, Cavallino Treporti.

L'imbarcazione è venduta nello stato di fatto, di conservazione e di diritto in cui si trova, con ogni onere, difetto o necessità di intervento. Alle attuali condizioni in cui versa l'imbarcazione, non è garantita la navigabilità, la funzionalità dei motori, né la conformità o completezza della documentazione tecnica e amministrativa, salvo quanto espressamente risultante dagli atti.

Gli interessati sono invitati a visionare il bene prima della presentazione dell'offerta. La partecipazione implica la conoscenza e l'accettazione delle condizioni del bene.

3. Prezzo base e criterio di aggiudicazione

Il prezzo a base d'asta è fissato in € 200,00 (euro duecento/00). Non saranno ammesse offerte inferiori al prezzo base.

La vendita sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato la maggiore offerta economica valida rispetto al prezzo base. In caso di offerte di pari importo si procederà, ove possibile, mediante richiesta di rilancio tra i concorrenti interessati; in mancanza di rilancio, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea, nonché di sospendere, revocare o modificare la procedura per motivate ragioni di interesse pubblico, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste risarcitorie.

4. Visione del bene

È possibile visionare l'imbarcazione previo appuntamento con l'Ufficio competente, contattando i recapiti indicati al punto 9. La visita dovrà essere concordata entro un termine utile rispetto alla scadenza per la presentazione delle offerte.

Le eventuali operazioni di ispezione dovranno svolgersi nel rispetto delle indicazioni del custode e senza effettuare interventi, prove o movimentazioni del bene.

5. Modalità e termine per la presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 4 dicembre 2026, mediante consegna a mano o spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Polizia Locale Comune di Cavallino Treporti – Piazza S. M. Elisabetta n. 1.

Farà fede, in ogni caso, la data e l'ora di effettiva ricezione al Protocollo comunale; non farà fede la data di spedizione. Il recapito tempestivo resta a esclusivo rischio del mittente.

Il plico, chiuso e sigillato in modo da garantirne l'integrità, dovrà riportare all'esterno la dicitura: "OFFERTA PER L'ACQUISTO DELL'IMBARCAZIONE CONFISCATA – NON APRIRE", oltre al nominativo e ai recapiti del mittente. Non saranno accettati plichi pervenuti oltre il termine, aperti, non adeguatamente chiusi o privi della dicitura richiesta.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due buste interne separate, entrambe chiuse e sigillate, recanti rispettivamente le diciture "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "B – OFFERTA ECONOMICA".

6. Documentazione da inserire nel plico

Busta A – Documentazione amministrativa:

• domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta, con indicazione dei dati identificativi del concorrente (nome e cognome/denominazione, codice fiscale e, se pertinente, partita IVA), indirizzo, recapito telefonico e indirizzo e-mail/PEC;

• dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'identità e la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, l'assenza di cause ostative previste dalla legge e la presa visione e accettazione integrale dell'avviso e dello stato del bene;

• copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Per le persone giuridiche, documentazione idonea a comprovare i poteri di firma del legale rappresentante.

Busta B – Offerta economica:

• dichiarazione di offerta, redatta in carta semplice e sottoscritta, contenente l'importo offerto, espresso in cifre e in lettere, in euro. L'importo non potrà essere inferiore a € 200,00. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà considerato valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere formulata in modo incondizionato. Non sono ammesse offerte plurime, alternative o subordinate a condizioni.

7. Esame delle offerte e aggiudicazione

Le offerte saranno esaminate in seduta pubblica presso Il Comando di Polizia Locale, il giorno xxxx alle ore 10:00, dal Comandante della Polizia Locale. La data potrà essere comunicata o modificata mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale.

Si procederà preliminarmente alla verifica della documentazione amministrativa e, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle offerte economiche. L'aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta valida, previa verifica delle dichiarazioni rese.

L'aggiudicazione avrà efficacia secondo le condizioni indicate nel presente avviso e negli atti conseguenti. L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché non inferiore al prezzo base.

8. Pagamento, ritiro e oneri a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà versare integralmente il prezzo offerto entro 5 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, secondo le modalità di pagamento che saranno comunicate dall'Ente. Il mancato pagamento nel termine comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, fatto salvo ogni ulteriore provvedimento consentito dalla legge.

Il ritiro sarà consentito solo dopo l'integrale pagamento del prezzo e l'espletamento degli adempimenti amministrativi necessari. Il bene dovrà essere ritirato entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuto pagamento, previo accordo con il custode e con il Comando di Polizia Locale.

Restano integralmente a carico dell'aggiudicatario le spese e gli oneri per recupero, eventuale alaggio, movimentazione, carico, trasporto, trasferimento, smaltimento di eventuali materiali o rifiuti e ogni ulteriore

attività necessaria al ritiro, nonché gli adempimenti e gli oneri previsti dalla normativa applicabile in materia di sicurezza, navigazione e tutela ambientale.

Il mancato ritiro entro il termine assegnato, senza giustificato motivo previamente autorizzato, potrà comportare la decadenza dall'aggiudicazione e l'adozione delle misure necessarie per la custodia o la diversa gestione del bene, con eventuale addebito degli oneri nei limiti consentiti dalla legge.

9. Informazioni e pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Cavallino Treporti.

Per informazioni e per concordare la visione del bene è possibile rivolgersi a:

• Comando Polizia Locale di Cavallino Treporti;

• telefono: 0412909511;

• e-mail: pm@comunecavallinotreporti.it];

• PEC: polizialocale@pec.comunecavallinotreporti.it.

Responsabile del procedimento: Dott. Dario Tussetto.

10. Disposizioni finali

Il presente avviso costituisce disciplina della procedura di vendita. Eventuali chiarimenti o comunicazioni integrative saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune e, ove necessario, avranno valore di notifica agli interessati.

Cavallino Treporti,

Il Responsabile del procedimento

Comandante della Polizia Locale

Dott. Dario Tussetto






Mar