



Comune di
Cavallino - Treporti

(Città Metropolitana di Venezia)

Servizio Biblioteca, Servizi educativi e
Politiche giovanili

Prot. n. 23899 del 30/11/2021

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DI APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO LABORATORIO GIOVANI E GESTIONE CENTRO POLIVALENTE DI CA’ SAVIO, TRAMITE PROCEDURA DI GARA MEDIANTE RDO SUL MEPA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

Il Comune di Cavallino-Treporti, con sede in Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 1, cap. 30013, loc. Ca’Savio (VE) - Tel. 041-2909767 sito internet: www.comune.cavallinotreporti.ve.it, Servizi educativi, politiche giovanili e biblioteca, intende acquisire la manifestazione di interesse da parte di operatori economici finalizzata all’affidamento della **Gestione del Servizio Laboratorio Giovani e Gestione Centro Polivalente di Ca’ Savio**, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi e per gli effetti ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/16 e s.m.i.

Il servizio da appaltare per il quale l’Amministrazione intende acquisire le manifestazioni di interesse è:

1) DENOMINAZIONE PROGETTO

Affidamento gestione del servizio Laboratorio giovani e gestione Centro polivalente di Ca’Savio.

Il contratto ha per oggetto

- 1) L’appalto relativo ai Servizi educativi, culturali, ricreativi, rivolti ai ragazzi e ai giovani a supporto delle politiche giovanili e sociali del Comune di Cavallino-Treporti che, nel loro insieme integrato e coordinato, viene denominato “Laboratorio Giovani”;
- 2) La gestione del Centro Sociale Polivalente di Ca’Savio ovvero la consegna ai terzi utilizzatori degli spazi concessi dal Comune, sulla base di un calendario di utilizzo e l’apertura di un bar interno rivolto agli utenti del Centro.

Le diverse tipologie di servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere integrate e coordinate armonicamente in un unico progetto allo scopo di razionalizzare ed impiegare in modo più efficiente ed efficace le risorse disponibili e di dare una risposta più appropriata e di qualità alle diverse tipologie di utenti con un impatto favorevole per tutta la comunità di Cavallino-Treporti.

DURATA: Il contratto in esame ha durata dal 10/01/2022 al 31/12/2023.

IMPORTO: L’importo complessivo presunto dell’appalto, ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è di € 180.000,00, IVA esclusa (€ 90.000,00 all’anno iva esclusa).

OGGETTO: Affidamento **gestione del servizio Laboratorio giovani e gestione Centro polivalente di Ca’Savio**. *CPV principale: “85320000-8, servizi sociali”.*

Il criterio di aggiudicazione prescelto sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016.

2) REQUISITI



Via Concordia 37 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) tel. 041/2909760-767 - 041/2909764
e-mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it - www.comune.cavallinotreporti.ve.it



I soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che intendono presentare la propria Manifestazione d'interesse per l'invito alla procedura negoziata devono possedere:

2.1 REQUISITI GENERALI:

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

2.2 REQUISITI DI IDONEITÀ:

- **iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'avviso.

-**essere iscritti e abilitati al MEPA come soggetti giuridici che erogano anche i servizi appartenenti alla categoria merceologica "Servizi sociali" (Categoria di acquisto senza catalogo).** Per quanto concerne i soggetti di cui agli artt. 47, 48 del DLgs 50/2016 essi dovranno essere parimenti iscritti al MEPA nella categoria più sopra specificata.

L'iscrizione al MEPA potrà essere conseguita anche dopo la pubblicazione del presente avviso, ma entro e non oltre **il 20/12/2021.**

2.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA: non richiesti.

2.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

Avere eseguito con buon esito negli ultimi tre anni (2018, 2019, 2020) servizi analoghi all'oggetto dell'appalto per un importo complessivo minimo di euro 180.000,00, IVA esclusa.

3) NUMERO DEGLI OPERATORI INVITATI E CRITERIO DI SELEZIONE:

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura. Pertanto saranno invitati via PEC e attraverso la piattaforma MEPA tutti i soggetti che presenteranno una regolare manifestazione di interesse.

Nel caso non venisse raggiunto un numero adeguato di adesioni, è facoltà dell'Amministrazione comunale integrare l'elenco delle imprese invitate.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse valida. In tal caso, i servizi potranno essere affidati con trattativa diretta, previa valutazione della congruità, convenienza e idoneità dell'offerta in relazione all'oggetto del contratto.

4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: 15/12/2021 ORE 12,00.

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

Gli interessati dovranno far pervenire esclusivamente tramite PEC (posta elettronica certificata aziendale), presso il Comune di Cavallino-Treporti, indirizzo PEC: protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/12/2021 il modello "Allegato 1", compilandolo in ogni sua parte, sottoscriverlo digitalmente, o con firma autografa, riportante il timbro della ditta, che dovrà essere acquisito tramite scanner e allegato alla PEC in formato



Via Concordia 37 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) tel. 041/2909760-767 - 041/2909764
e-mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it - www.comune.cavallinotreporti.ve.it



Pdf., accompagnato da copia di documento di identità in corso di validità acquisita con le medesime modalità.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura:

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DI APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO LABORATORIO GIOVANI E PER LA GESTIONE DEL CENTRO POLIVALENTE DI CA’ SAVIO, TRAMITE PROCEDURA DI GARA MEDIANTE RDO SUL MEPA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

Saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d’interesse pervenute entro la suddetta data ed ora di scadenza. Saranno escluse tutte le manifestazioni d’interesse pervenute successivamente.

6) ULTERIORI NOTE

Gli operatori economici che avranno presentato una regolare manifestazione di interesse entro il termine, saranno successivamente invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito contenente gli elementi essenziali costituenti l’oggetto della prestazione nonché le modalità di partecipazione alla procedura negoziata.

La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla eventuale procedura negoziata per l’affidamento dei servizi in oggetto.

Si informa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara ma semplice richiesta a manifestare il proprio interesse a seguito alla quale potrà essere esperita la procedura negoziata; le proposte di manifestazione di interesse pertanto, non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all’eventuale aggiudicazione di alcuna procedura.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in combinato disposto ex D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all’espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti previsti dalla normativa indicata. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cavallino-Treporti.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Renata Enzo, responsabile Servizi educativi, politiche giovanili e biblioteca.

9) COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONE AVVISO

Ai sensi dell’art. 40, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 si informa che i mezzi di comunicazione individuati per la procedura in oggetto sono costituiti da posta elettronica certificata, pubblicazioni su siti informatici e successivamente utilizzo della piattaforma MEPA.

Il presente avviso e l’allegato modello per le dichiarazioni sono disponibili per l’accesso libero, diretto e completo, sul Profilo del Committente del Comune:



Via Concordia 37 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) tel. 041/2909760-767 - 041/2909764
e-mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it - www.comune.cavallinotreporti.ve.it



www.comune.cavallinotreporti.ve.it, in Amministrazione Trasparente nella sezione “Bandi di gara e Contratti”.

Lo stesso avviso sarà altresì pubblicato all’Albo Pretorio on-line di questo Ente.

La suddetta documentazione è altresì reperibile presso la sede dei Servizi educativi, politiche giovanili e biblioteca, via Concordia n. 37, telefono: 041-2909767, e-mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it, pec:

biblioteca@pec.comunecavallinotreporti.it, tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 12,00. Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica alla casella mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it, **entro il 09/12/2021**, ore 12.00.

Le risposte a tutti i quesiti pervenuti entro il termine fissato, i quesiti stessi, nonché eventuali integrazioni/rettifiche al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet www.comune.cavallinotreporti.ve.it in Amministrazione Trasparente nella sezione “Bandi di gara e Contratti”. **Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente detto sito.** Il presente avviso è pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi.

Cavallino-Treporti, 30/11/2021.

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Renata Enzo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi e con gli effetti degli articoli 21 e 22 del D.lgs n. 82/2005 e ss.mm..
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Via Concordia 37 - 30013 Cavallino-Treporti (Ve) tel. 041/2909760-767 - 041/2909764
e-mail: biblioteca@comunecavallinotreporti.it - www.comune.cavallinotreporti.ve.it

