

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi del dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016

Il sottoscritto Genco Vitalba, nato ad Erice (TP), il 05/07/1978 al fine dell'assunzione dell'incarico quale Presidente della commissione di gara incaricata della valutazione delle offerte tecniche ed economiche nell'ambito della procedura avente oggetto:

GARA APPALTO SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE MINORI PER IL PERIODO 17/01/2022-16/01/2024 CON OPZIONE PER UN ULTERIORE ANNO codice Cig n. 90410541C9

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art' 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non aver ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Cavallino Treponti;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata.

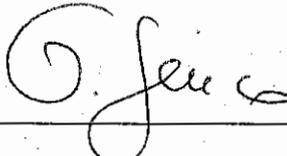
In esito alla presa visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta entro i termini previsti dal bando alla procedura di gara, dichiara inoltre:

- 6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse e di obbligo di astensione, come definita dall'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, anche in riferimento agli articoli 6, 7 e 14 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e che non sussistono, comunque, gravi ragioni di convenienza che inducano all'astensione dall'incarico.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Cavallino Treponti.

Cavallino Treponti, 11/01/2022

firma



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GENCO VITALBA**
 Indirizzo **Residenza:.**
Domicilio: Cavallino-Treponti (VE) cap 30013
 Telefono
 Fax
 E-mail
 Nazionalità **italiana**
 Data di nascita **05.07.1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali **L'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di Sicilia risale al 10/01/2002, n.5158**
- Settore di specializzazione **Incarico di assistente sociale dipendente cat.D1 presso il Comune di Cavallino-Treponti dal 13.11.2002 – incarico ancora in essere**
- Esperienze significative **Attività di collaborazione presso la Cooperativa La Fenice onlus di Custonaci (TP)**
- Date (da – a) **Attività di collaborazione presso lo Sportello Multifunzionale dell'Ente Acli di Addestramento e Formazione Professionale (En.A.I.P.) avente sede a Trapani con mansioni di Assistente Sociale nel mese di settembre 2002.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cavallino-Treponti, via Concordia 38 cap 30013**
- Tipo di azienda o settore **Assistente sociale in servizio territoriale di base**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma Universitario in Servizio Sociale conseguito il 25/06/2001 presso l'Università degli Studi di Palermo con la votazione di Settanta/Settanta con lode.**
- Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale e Programmatore conseguito nell'a.s. 1996/97 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "S. Calvino" di Trapani con la votazione di Sessanta/Sessanta;**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese e francese
livello: elementare
livello: elementare.
livello: elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

utilizzo pacchetto office: livello elementare

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Percorsi formativi

Corso d'inglese effettuato presso il British Institutes di Milano, sede di Trapani.

Corso di "operatore su computer" effettuato presso la Tesi Evoluzione S.r.l. di Trapani.

Partecipazione allo stage svoltosi a Bologna dal 17 al 18 maggio 2000 organizzato dall'Associazione di Servizi del Terzo Settore ASTER-X.

Partecipazione al convegno "Tra solidarietà e società: il sociale come impresa" svoltosi dal 27 al 28 marzo 2000 presso l'Università degli Studi di Palermo. Partecipazione al seminario avente per oggetto la pedofilia organizzato dalla Provincia Regionale di Trapani e rilasciato dalla stessa l'11/12/2000.

Partecipazione al seminario "Giustizia minorile e Mediazione penale" rilasciato dalla Scuola di perfezionamento in discipline giuridiche "S. Alfonso de' Liguori" di Palermo il 09/06/2000.

Partecipazione ai seminari "Psicologia di comunità e territorio: la qualità di vita tra salutogenesi e patogenesi" e "Stili cognitivi ed empowerment" rilasciato dall'ASPIC di Trapani il 20/06/2000.

Corso di qualificazione per assistenti sociali "Prevenzione della devianza minorile" organizzato dalla Fondazione "G. Costa" di Palermo e svoltosi dal 3 al 23 aprile 2002.

Corso di formazione e aggiornamento per operatori su temi relativi all'immigrazione, organizzato dalla Provincia di Venezia Settore Istruzione in collaborazione con il Comune di Venezia Servizi Immigrazione, novembre 2002 – febbraio 2003, partecipazione per 24 ore.

Giornate formative organizzate dall'Azienda ulss 12 Veneziana nell'ambito del piano formativo regionale "Infanzia e adolescenza", febbraio-aprile 2003, durata 31 ore.

Seminario "Immigrazione e intercultura" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con Mediaculture pscarl, dal 3 al 24 giugno 2003, durata 18 ore.

Incontro "Accessibilità e progettazione nell'edilizia privata e pubblica PEBA" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con la cooperativa sociale Rochdale onlus, 25 novembre e 16 dicembre 2004, durata 5 ore.

Corso "Modelli di informazione e comunicazione con i cittadini extracomunitari", organizzato dal Comune di Fossalta di Piave (VE) in collaborazione con la Regione Veneto, dicembre 2004, durata 30 ore.

Incontro "L'Amministratore di Sostegno: quando le forme di tutela diventano uno strumento rispettoso dei diritti delle persone disabili" organizzato dal Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con l'Azienda ulss 12 Veneziana, 14 gennaio 2005, durata 3 ore.

Convegno "La famiglia estesa: Casa Famiglia S.Pio X", organizzato dall'Istituto Casa Famiglia S.Pio X, 6 maggio 2005.

Seminario "La Mediazione e i suoi contesti" organizzato dalla Fondazione Materdomini, Centro Tutela del Bambino, Venezia, 23 settembre 2005, durata 4 ore.

Corso di formazione "Generalità sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (Corso SPE)" ai sensi della legge 626/94 art. 21, 22. organizzato dal Collegio dei Periti Industriali Prov. Di Venezia. Cavallino-Treponti, 22 novembre 2005.

Corso di formazione "Legge sulla privacy e sicurezza dei dati" organizzato da Acron s.a.s. Cavallino-Treponti, 15 dicembre 2005.

Convegno "La Linee guida 2005 per la presa in carico, la segnalazione e la vigilanza dell'infanzia e dell'adolescenza nelle situazioni di rischio e di pregiudizio nel Veneto", organizzato dalla Regione Veneto, 13 marzo 2006.

Convegno "Idoneità all'alloggio per cittadini stranieri", organizzato dalla Provincia di Venezia, 13 settembre 2006.

Partecipazione a 5 incontri di supervisione presso il "Centro di consultazione per genitori, bambini e adolescenti", Venezia, tra il 13 dicembre 2006 e il 6 giugno 2007.

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione; la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravegnana n. 120 FORLI') ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

(FIRMA)
