



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Provincia di Venezia)

**Il Nucleo di Valutazione**

OGGETTO. Verbale n. 5/2017

L'anno 2017 addì 17 del mese di gennaio, ore 12.00 presso la sede del Comune di Cavallino-Treporti si è riunito il Nucleo di valutazione per la trattazione del seguente ordine del giorno:

Sistema di valutazione

Risultano presenti:

Segretario generale Piattelli dr.ssa Ilaria	Presidente
Dirigente dell'Area Economico - Finanziaria Bonato Dr. Dino	Componente
Dirigente dell'Area tecnica Gallimberti ing. Andrea	Componente

Il Presidente cede la parola al Dott. Dino Daniele Bonato che illustra l'argomento.

Riferisce trattarsi della predisposizione delle schede ai fini della valutazione della performance 2016.

La procedura che viene concordata sarà la seguente:

- 1) Il titolare di P.O. redige l'allegata scheda sul raggiungimento degli obiettivi di sviluppo assegnati dalla Giunta Comunale con l'approvazione del PEG per l'anno 2016 e la consegna al proprio Dirigente ;
- 2) Il Dirigente riunisce le proprie P.O. per fissare i criteri omogenei di valutazione dei propri collaboratori;
- 3) La P.O. procede alla valutazione dei dipendenti assegnati utilizzando le schede allegate A e B, entrambe non modificabili, seguendo le seguenti modalità:

Alla conclusione di ogni anno la PO procede alla valutazione della performance del personale assegnato compilando l'apposita scheda denominata "Valutazione standard professionale dipendenti" (allegato A) da consegnare al lavoratore;

Per l'attribuzione del Compenso di Produzione si procede alla compilazione dalla suddetta scheda attribuendo per ogni indicatore un giudizio di:

"margini di miglioramento": quando la prestazione del lavoratore non è ritenuta ancora sufficiente rispetto allo standard atteso. La scheda riporterà, per la necessaria presa di conoscenza da parte del lavoratore a tutela del suo diritto di contraddittorio, esempi/episodi di lavoro che dimostrino la evidenza di un livello di professionalità inferiore allo standard atteso dal Responsabile. Tale giudizio non comporta l'attribuzione di alcun punteggio

"adeguato": quando, invece, la valutazione sia ritenuta positiva sotto l'aspetto della professionalità. In tale circostanza il punteggio sarà pari ad 1, in assenza di rilievi da parte del valutatore e di 2 in presenza di segnalazione di episodi di lavoro positivi che non costituiscono attitudini particolari e che saranno da riportare in scheda;

"attitudini particolari": viene espresso, senza alcuna indicazione di valore, qualora il valutatore ritenga che il lavoratore abbia dimostrato di possedere una predisposizione particolare per quell'aspetto della propria attività lavorativa. Evidentemente deve trattarsi di caratteristica professionale di carattere non episodico ed occasionale ma connaturata nella cifra professionale del dipendente come valore intrinseco e dimostrabile attraverso episodi a supporto inseriti nella relativa scheda denominata "Segnalazione episodi di lavoro" (allegato B). Pertanto ad ogni indicazione, nella scheda allegato A, di attitudine particolare va compiutamente compilata la scheda allegato B. Peraltro tale giudizio è meramente indicativo in quanto la competenza a valutarne la rilevanza ed attribuire l'eventuale punteggio (da 3 a 6) è compito del Nucleo di Valutazione.

- 4) La P.O., sentito il Dirigente, consegna le schede di valutazione al dipendente in duplice copia e ne trattiene una sottoscritta per ricevuta dal dipendente, da consegnate al Dirigente in busta chiusa per la successiva consegna al NdV.

Si allegano i facsimile delle schede che il Servizio personale consegnerà alle PO per gli adempimenti conseguenti.

Dopo di ciò il Nucleo si convoca per il giorno 24 gennaio 2017 ore 12.00

I Lavori terminano alle ore 14.30

Il Presidente Piattelli dr.ssa Ilaria

I componenti

Dirigente dell'Area Economico - Finanziaria Bonato Dr. Dino

Dirigente dell'Area tecnica Gallimberti ing. Andrea

