

COMUNE DI CAVALLINO-TREPORTI

Provincia di Venezia



VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

Approvazione PEG e PDO anno 2015.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **24** del mese di **novembre** alle ore **16:00** nella Sala delle Adunanze, per determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

		Presente/Assente
- Nesto Roberta	Presidente della Giunta	Presente
Tagliapietra Giorgia	Assessore	Presente
Monica Francesco	Assessore	Presente
D'Este Nicolo'	Assessore	Assente
Berton Dora	Assessore	Assente
Smerghetto Cristiano	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Piattelli dott.ssa Ilaria.

Il sig. Roberta - Nesto, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione PEG e PDO anno 2015.

Regolarità Tecnica

Il sottoscritto dott.ssa Ilaria Piattelli, Responsabile del AREA DELL'ORGANIZZAZIONE, formula parere tecnico **Favorevole** in relazione alla proposta di deliberazione di seguito riportata.

*Il Responsabile del
AREA DELL'ORGANIZZAZIONE
F.to dott.ssa Ilaria Piattelli*

Regolarità Contabile

Il sottoscritto dr. Dino Daniele Bonato, Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in relazione alla presente proposta di deliberazione formula il seguente parere contabile:

- *Favorevole*

Il Dirigente del Settore
Economico-Finanziario
F.to dott. Dino Daniele Bonato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n.16, in data 25.03.2015, sono stati approvati:

- il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015, e il bilancio pluriennale 2015-2017 redatti secondo gli schemi ex DPR n. 194/1996;
- il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n.67 del 14.04.2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione dell'esercizio 2015, che si articola:

- nell'assegnazione delle risorse finanziarie correnti e di investimento;
- nell'assegnazione delle risorse strumentali;

mentre per quanto riguarda gli obiettivi di "sviluppo" si fa riferimento al quelli contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.162 in data 15.09.2015 esecutiva, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE:

AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

AREA TECNICA

CORPO DI POLIZIA LOCALE

UFFICI E SERVIZI DI STAFF

Visti i provvedimenti di nomina, con cui sono stati conferiti per l'esercizio 2015 i seguenti incarichi dirigenziali o di posizione organizzativa

DIRIGENTE/POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
AREA DELL'ORGANIZZAZIONE:	Dott.ssa Ilaria Piattelli
AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA	Dott. Dino Daniele Bonato
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	Dott. Dino Daniele Bonato
AREA TECNICA	Ing. Andrea Gallimberti
CORPO DI POLIZIA LOCALE	Dott. Dario Tussetto
SERVIZIO GARE, CONTRATTI, AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO, ASSICURAZIONI, PUBBLICITA' E TRASPARENZA SOCIETARIA, PROVVEDITORATO	Dott.ssa Alessandra Napoletano
SETTORE SOCIO-CULTURALE SERVIZI SOCIALI	Dott. Cristiano Nardin
SERVIZI EDUCATIVI E POLITICHE GIOVANILI SERVIZIO BIBLIOTECA	Dott.ssa Renata Enzo
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	Dott.ssa Pamela Penzo

SERVIZIO TRIBUTI SERVIZIO S.U.A.P. UFFICIO DEMANIO	Dott. Davide Vallese
SERVIZIO LLPP E MANUTENZIONI UFFICIO VERDE ED ECOLOGIA	Arch. Elvio Tuis
SERVIZIO SPORTELLI UNICI EDILIZIA	Arch. Nicolais Marchesan
SERVIZIO URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE UFFICIO AMBIENTE E CERTIFICAZIONE EMAS	Arch. Gaetano Di Gregorio

Visto l'articolo 169, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che la Giunta Comunale *“delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.”*;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, modificare il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015 integrandolo con il Piano Dettagliato degli Obiettivi elemento funzionale oltretutto anche alla valutazione della performance dei vari uffici e servizi da cui discende la liquidazione del compenso incentivante la produttività, come espressamente previsto dal Sistema di Valutazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 08.04.2011;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 la riforma nota come *“armonizzazione contabile”* è entrata in vigore per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per quelli che hanno aderito alla sperimentazione nell'esercizio 2014 (art. 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011);
- il decreto legislativo n. 118/2011 individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale, dal 2015, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al DPR n. 194/1996, che conservano funzione autorizzatoria, a cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al d.Lgs. n. 118/2011, a cui è attribuita funzione conoscitiva (art. 11, comma 12);

Atteso dunque che per questo ente nel 2015 conserva funzione autorizzatoria il bilancio redatto secondo lo schema ex DPR n. 194/1996, le cui unità elementari sono costituite dagli *“interventi”* di spesa e dalle *“risorse”* di entrata;

Vista la FAQ n. 4 pubblicata su Arconet in data 8 aprile 2015, con cui viene precisata l'opportunità (e non l'obbligo) di redigere il PEG 2015 anche in termini di cassa, al fine garantire l'elaborazione del (ed il raccordo con) il bilancio conoscitivo redatto anche in termini di cassa ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 67 in data 14.04.2015 con cui è stata disposta l'approvazione del PEG privo degli obiettivi di gestione;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai dirigenti e/o alle posizioni organizzative, il Segretario comunale, ha predisposto il Piano esecutivo di gestione 2015 con

gli obiettivi di “sviluppo” e gli Indici di Efficienza dei vari Servizi e assegnato le risorse risorse;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra dirigenti/responsabili di servizio e Giunta Comunale;
 - vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
 - le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai dirigenti/responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2015 contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese;

DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione 2015 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015 si articola in:

Sezione 1:	Struttura organizzativa (organigramma)
Sezione 2:	Gli obiettivi di sviluppo
Sezione 3:	I modelli di efficienza
Sezione 4:	Assegnazione risorse finanziarie correnti e di investimento

3) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2015;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nella relazione previsionale e programmatica;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4) di disporre che la rendicontazione degli obiettivi gestionali ai fini dell'attestazione sullo stato di

avanzamento degli obiettivi medesimi, secondo quanto previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

5) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- B. ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
- C. all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Per approvazione e conferma del presente verbale, sottoscrivono:

Il Sindaco
F.to Roberta - Nesto

Il Segretario Generale
F.to Piattelli dott.ssa Ilaria.

N. Registro Pubblicazioni

Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

Dal 30/12/2015_____

al 14/01/2016

Il Segretario Generale

Piattelli dott.ssa Ilaria.

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA

- La presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 30/12/2015_____
- È divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in assenza di richiesta di controllo ai sensi art. 127 1° e 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in data 09/01/2016

Il Segretario Generale
F.to

