



COMUNE DI
Cavallino - Treporti
(Provincia di Venezia)

Prot. n. 14909 del 25/06/2014

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI CAVALLINO
D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

CIG 5825238278

indetto con Determinazione n. 1060 del 25.06.2014.

1) **ENTE APPALTANTE**

Ente Comune di Cavallino-Treporti - Servizio Gare e Contratti
indirizzo: 30013 Ca'Savio Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3
telefono: 041-2909766/743/733
telefax: 041-2909741
e-mail: gare@comunecavallinotreporti.it
pec: gare.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it

2) **DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO**

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino

3) **Cat.: 25**

CPC : 93 Oggetto principale **CPV : 80110000-8 servizi di istruzione prescolastica**

4) **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta per l'assegnazione del servizio di gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino ai sensi dell'art. 55 del-D. Lgs. 163/2006 e smi con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento.

4.1 A - Progetto qualitativo e tecnico: massimo punti 70/100 punti

4.2 B - Offerta economica: massimo punti 30/100 punti.

Descrizione criteri		Punti
A) PROGETTO QUALITATIVO E TECNICO		MAX 70
A1	Progetto socio educativo	40
	A1)1 Piano offerta Formativa per le attività previste durante l'anno scolastico	10
	A1)2 Piano offerta Formativa per i Centri estivi	5
	A1)3 Progetto psicomotricità (programma generale attività motoria, obiettivi e contenuti differenziati per età, risultati attesi);	5
	A1)4 Carta della qualità del Servizio a garanzia degli standard di qualità attesi a tutela dell'utenza e per garantire l'informazione e la partecipazione dei genitori ;	10
	A1)5 Sistema monitoraggio qualità: qualità processi, qualità risultati, qualità percepita (customer satisfaction) rispetto agli standard previsti nella carta di qualità dei servizi, nel Piano dell'offerta Formativa e nel progetto di psicomotricità.	10
A2	Piano sviluppo risorse umane	30
	A2) 1 Programma di formazione del personale	5
	A2) 2 Piano sviluppo benessere organizzativo	10
	A2) 3 Codice comportamento dei dipendenti	5
	A2) 4 Sistema monitoraggio effettiva attuazione Piano sviluppo risorse umane nel quale vengono rendicontati i risultati raggiunti in termini di benessere organizzativo e di sviluppo delle capacità nelle triplice dimensione del sapere, del saper fare e del saper essere nei rapporti con i bambini, i genitori e tra i colleghi.	10
B) OFFERTA ECONOMICA		MAX 30
	Ribasso percentuale sul totale del prezzo a base di gara per l'Aggiudicazione del servizio	30

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà (ex allegato P del Dpr 207/2010) utilizzando la seguente formula: $C(a) = \sum n (W_i * V(a)_i)$

Dove: C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti

W_i= peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V (a)_i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Σ n=sommatoria

I coefficienti V(a) sono determinati:

A) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, sopra riportati alle lettere A1)1, A1)2; A1)3, A1)4; A2)1, A2)2, A2)3, A2)4, attraverso la media dei coefficienti attribuiti singolarmente dai singoli commissari (vedi tabella oltre); una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti in relazione alle dimensioni delle qualità previste, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione. Il punteggio

per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al sub criterio.

Coefficienti discrezionali	
Eccellente	1,0
Molto Buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Nell' attribuzione dei coefficienti discrezionali, più sopra specificati, ciascun commissario dovrà graduare il suo giudizio applicando le seguenti **dimensioni della qualità** a tutti gli elementi di valutazione previsti :

- 1) Conformità al capitolato e alla normativa e agli standard nazionali previsti per il servizio della Scuola dell' Infanzia, con particolare riferimento al mantenimento della "parità" della scuola dell' Infanzia;
- 2) Adeguatezza in relazione ai bisogni dell' utenza esterna ed interna e al contesto interno ed esterno di riferimento;
- 3) Efficacia azioni proposte in relazione agli obiettivi prefissati e all' obiettivo finale di miglioramento della qualità della vita dei bambini, dei genitori e del personale impiegato;
- 4) Realizzabilità di quanto proposto in relazione all' efficiente impiego delle risorse umane, finanziarie, strumentali e relazionali che il concorrente dovrà concretamente dimostrare di possedere nell' offerta tecnica.

B) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura economica di cui alla voce B attraverso la seguente formula: $V(a)_i = R(a) / R_{max}$

dove:

$R(a)$ = valore offerto dal concorrente (**ribasso percentuale** sul prezzo unitario pasto a base di gara per l'elemento di valutazione B).

R_{max} = valore dell' offerta più conveniente (maggior ribasso).

Il ribasso percentuale, dopo la virgola, non potrà indicare più di due cifre decimali e in ogni caso, verranno considerate solo le prime due cifre senza procedere ad alcun arrotondamento.

In tutti i conteggi previsti per l'attribuzione dei punteggi (sia per l'offerta tecnica che per quella economica), fermo restando quanto previsto nel punto precedente per i ribassi percentuali, saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola applicando i seguenti arrotondamenti per eccesso o per difetto: per gli importi inferiori a 0,005 l'importo verrà arrotondato al centesimo inferiore (ad esempio 0,434 viene arrotondato in 0,43) per gli importi uguali o superiori a 0,005 l'importo verrà arrotondato al centesimo superiore (ad esempio 0,455 o 0,456 viene arrotondato in 0,46);

Il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto su un totale di 100 punti (offerta tecnica + offerta economica) assegnato.

A parità di punteggio l'aggiudicazione andrà alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario, tenendo conto al massimo di due cifre decimali, si procederà ai sensi dell' art 77 del Regio Decreto n. 827 del 1924.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La commissione tecnica giudicatrice potrà richiedere alle Ditte concorrenti, nel caso della disamina degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un ottica comparativa delle offerte pervenute; La Commissione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui le imprese

offerenti dovranno far pervenire i chiarimenti richiesti. Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

In base all'art. 86, comma 2 del decreto legislativo n. 163 del 12.4.2006, l'Amministrazione Comunale riterrà anomale le offerte che siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi relativi ai punti 4.1 e 4.2.

5) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DEL SERVIZIO

- a) Luogo di esecuzione del servizio: Comune Cavallino-Treporti
- b) Importo dell'affidamento:

L'importo a base di gara è pari ad € 700.00,00 iva esclusa per due anni di servizio.

Si allega al presente contratto (sub A) lo schema di DUVRI (Documento unico valutazioni rischi), ai sensi di quanto previsto dall' art. 26 del dlgs 9 Aprile 2008 n.81. L' importo degli oneri di sicurezza relativi ai rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, relativi al momento in cui il personale della scuola entra in contatto con il personale di altra Ditta che svolge i servizi della mensa o del trasporto scolastico o i servizi di manutenzione straordinaria o ordinaria dell' immobile sede della scuola che è di proprietà del Comune, ai sensi di quanto previsto dall' art. 86 comma 3 bis del dlgs 12 Aprile 2006, n. 163, e conformemente alla determinazione n. 3/2008 del 05/03/2008, dell' Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, è pari a 500,00.

La spesa totale presunta comprensiva di eventuali proroghe/rinnovi fino ad un massimo di anni due (ai sensi del combinato disposto dell'art. 29 comma 1 e dell'art.57 comma 5 lettera b del D.Lgs n. 163/2006) è stimata in € 1.400.000,00 (IVA esclusa).

6) DURATA

Il presente appalto ha la durata di due anni, dal 01/09/2004 al 31/08/2016 con possibilità di esercitare il diritto di opzione per ulteriori due anni alle medesime condizioni contrattuali in essere.

7) CAUZIONE

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del 2% dell'importo dell'appalto (€ 14.000,00). La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui all'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e smi.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva di cui ai capoversi precedenti è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

8) FINANZIAMENTO

Fondi propri dell'ente e proventi dall'utenza

9) FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRENDITORI, DI FORNITORI O DI PRESTATORI DI SERVIZI AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO

Art. 37 D. Lgs. 163/2006 e smi

10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/2006, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 (consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

A norma dell'art. 38, comma 1, lett. f), del D. Lgs. 163/2006 e nei termini già chiariti dall'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici con la determinazione n. 8/2004, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, previa motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o errore grave nell'esecuzione di lavori affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti.

11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

11.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

In caso di referenze riferite ai servizi eseguiti in R.T.I. ciascuna impresa potrà indicare tutto l'importo riferito ai predetti servizi solo se, nell'ambito degli stessi avrà ricoperto il ruolo di capogruppo e svolto ruolo di coordinamento; le mandanti invece potranno indicare l'importo corrispondente alla parte di servizio da loro eseguito.

11.2) Situazione giuridica -prove richieste

- Requisiti di ordine generale di cui l'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e smi - certificati emessi dagli enti competenti

- I concorrenti, per essere ammessi alla gara, dovranno provare che la loro iscrizione nel Registro delle imprese, presso la competente C.C.I.A.A., sia pienamente compatibile con le attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi dell'art. 39 dlgs n. 163/2006 e smi.

11.3) Capacità economica e finanziaria -prove richieste (art. 41 dlgs n. 163/2006 e smi)

1. aver realizzato un fatturato di impresa globale non inferiore all'importo a base della presente gara, con riferimento, complessivamente, ai tre ultimi esercizi finanziari (2011 - 2012 - 2013) - bilanci e/o dichiarazioni Iva;

2. possesso di idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 01/09/1993 n. 385, con specifico riferimento alla gara in oggetto, in originale, attestanti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad eseguire i servizi previsti dal presente contratto.

11.4) Capacità tecnica - tipo di prove richieste (art. 42 dlgs n. 163/2006 e smi)

1) I concorrenti, ai sensi dell'art. 42 dlgs n. 163/2006, dovranno dare dimostrazione di capacità tecnica e professionale, autodichiarando ai sensi del DPR n. 445/2000, di aver svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto a favore di amministrazioni o enti pubblici o privati, dal 2011 al 2013, senza aver subito la sospensione o la revoca dello stesso servizio per grave inadempimento.

Si considera "analogo" (non sono ammesse interpretazioni estensive) un servizio avente per oggetto la gestione di un asilo nido comunale o privato "autorizzato" ai sensi di quanto previsto dalla legge regionale del Veneto n. 22 del 16/08/2002 (o da altre legislazioni regionali) o di una scuola dell'Infanzia comunale o privata "paritaria" ai sensi di quanto previsto dalla legge 10 marzo 2000, n.62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione".

E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 41 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 per cui se il concorrente non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità

economico - finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante/concedente.

I requisiti di capacità economico-finanziaria, e tecnico-professionale di cui ai precedenti paragrafi, dovranno essere autocertificati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità all'art. 46 del DPR 445/2000 e **comprovati solo in caso di aggiudicazione o in caso di controllo a campione da parte dell'Amministrazione Comunale.**

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti di capacità tecnico-professionale dovranno essere posseduti come segue:

- il requisito di cui al punto 1 dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria;

In caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi di imprese artigiane, i consorzi stabili - i requisiti di capacità tecnico-professionale dovranno essere posseduti come segue:

- il requisito di cui al punto 1 dovrà essere posseduto dall'impresa designata esecutrice del servizio di cottura e preparazione dei pasti;

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte".

E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 41 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 per cui se il concorrente non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico - finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante/concedente.

In caso di RTI verticali si precisa che la prestazione principale è quella relativa alla gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico -finanziaria e tecnico - professionale, avvalendosi anche dei requisiti di altro soggetto.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che la stessa impresa ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso in cui il concorrente si avvalga della facoltà di cui all'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006 dovrà, **a pena di esclusione**, produrre la documentazione indicata al comma 2 dell'articolo medesimo.

In base a quanto previsto dall'art. 49, comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante.

In base a quanto previsto dall'art. 49 comma 3 in caso di dichiarazione mendace, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 comma 1 lett. h) del D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Inoltre trasmette gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6 comma 11.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti relativi al possesso della certificazione di qualità come anche previsto dall'Autorità sui Contratti Pubblici con Determinazione n. 2 del 01/08/2012.

12) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

I documenti in versione integrale saranno disponibili presso il Servizio Gare piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 Ca'Savio (VE).

Il contenitore recante il plico con la documentazione amministrativa ed il plico con l'offerta economica deve pervenire **all'Ufficio Protocollo- Comune di Cavallino-Treporti -piazza Papa Giovanni Paolo II n. 1 cap. 30013 entro le ore 12.00 del giorno 25/08/2014.**

L'orario dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal Lun. al Ven. dalle ore 8.45 alle ore 13.00.

SI AVVERTE CHE SI FARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 12 NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

13) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La 1° **seduta**, in forma pubblica, si terrà presso il Servizio Gare e Contratti, alle ore 15.00 del giorno 26/08/2014. L'eventuale seconda seduta pubblica è prevista alle ore 9.30 del giorno 2/9/2014. La commissione giudicatrice sarà nominata successivamente alla scadenza della presentazione delle offerte.

13.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

Delegati o responsabili delle imprese partecipanti

14) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione

dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

15) PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto

Presentazione di ricorso

Informazioni sui termini di presentazione di ricorso:

30 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento oggetto di impugnazione.

A norma del D.lgs.n. 53 del 20.03.2010, le parti che intendono proporre ricorso giurisdizionale sono tenute a informare l'Ente Aggiudicatore della presunta violazione e dell'intenzione di proporre ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art. 6 del menzionato Decreto.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Servizio Gare e Contratti Affari Legali e Contenzioso piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 - 30013 Cavallino-Treporti

16) PROTOCOLLO DI LEGALITA'

La stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 3.4.2012 ha aderito al protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La società aggiudicataria pertanto è obbligata a:

- comunicare alla stazione appaltante - per il successivo inoltro alla Prefettura - l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione dell'opera a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai servizi ritenuti "sensibili" di cui all'Allegato A) - che forma parte integrante del presente Protocollo - nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- indicare i dati anagrafici, il codice fiscale, il numero d'iscrizione all'INPS (matricola), all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale), alle Casse Edili o ad altro Ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento e, se del caso, dei motivi di mancata iscrizione, anche per le imprese subappaltatrici;
- di nominare un referente di cantiere, con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto di cantiere, contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che a qualsiasi titolo operano e sono presenti presso il cantiere (Allegato 1, lettera C), al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il ricorso al potere di accesso di cui all'art. 5 bis del Decreto Legislativo 8 agosto 1994, n. 490;
- a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera o del servizio. Tale obbligo sarà recepito anche nel contratto d'appalto e non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice porterà alla risoluzione del contratto ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto

E' inoltre fatto divieto alla ditta aggiudicataria di subappaltare o subaffidare a favore di aziende già partecipanti alla medesima gara

Vi sarà risoluzione contrattuale:

- a seguito dell' esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 10 del D.P.R 3 giugno 1998, n. 252, rese dalle Prefetture ai sensi del presente Protocollo anche nei subappalti, subcontratti nonché nei contratti a valle stipulati dai subcontraenti.
- nel caso che le "*informazioni antimafia*" di cui all'art. 10 del citato D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 abbiano dato esito positivo, con risoluzione di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Le somme provenienti dall'applicazione di eventuali penali sono affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che le Prefetture faranno all'uopo pervenire;

La stazione appaltante si riserva di valutare le cc.dd. "*informazioni supplementari atipiche*" - di cui all'art. 1 septies del Decreto Legge 6 settembre 1982, n. 629, convertito nella Legge 12 ottobre 1982, n. 726, e successive integrazioni - ai fini del gradimento dell'impresa subaffidataria, per gli effetti di cui all'articolo 11, comma 3, del D.P.R. n. 252/1998;

A) ELENCO DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI RITENUTE "SENSIBILI"

- trasporto di materiali a discarica;
- trasporto e smaltimento rifiuti;
- fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
- fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- fornitura e/o trasporto di conglomerato bituminoso;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- fornitura con posa in opera e noli a caldo (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell' art 118, comma 11, del Decreto Legislativo 163/2006);
- servizio di autotrasporto;
- guardiania di cantiere;
- fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e di alloggio di personale

EVENTUALI COMUNICAZIONI VERRANNO PUBBLICATE ESCLUSIVAMENTE AL SITO INTERNET DEL COMUNE.

Eventuali informazioni sul procedimento di gara potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, telefonando al numero 041-2909766/743/733 dott.ssa Alessandra Napoletano

Informazioni di carattere tecnico sul servizio potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, telefonando al numero 041-2909724 Dott. Cristiano Nardin.

Il Responsabile
Settore Amministrativo
Dott.ssa Alessandra Napoletano

Li, 25/06/2014

DISCIPLINARE DI GARA

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- “plico n° 1 - documentazione amministrativa”
- “plico n° 2 - documentazione tecnica”.
- “plico n° 3 - documentazione economica - offerta”.

I plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato e controfirmato.

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "Gara d'Appalto per i Servizi di Gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino".

Nei plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi in solo originale:

- a) istanza di ammissione alla gara, contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese - le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare, legale rappresentante institore o procuratore.
- Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione resa dal titolare, legale rappresentante, institore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000, successivamente verificabile, in cui attesta:
- a.1)** che legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica i Signori:
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
- a.2)** di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 11) del bando;
- a.3)** che non ricorre, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di servizi pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006; A norma di quanto dispone l'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare, con riferimento a tutte le persone fisiche di cui sopra, le condanne riportate, comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione.
- a.4)** che non ricorre nei confronti del concorrente alcun provvedimento interdittivo nell'ultimo biennio per violazioni di cui all'art. 36 bis del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223 convertito in legge 4 agosto 2006, n. 248.
- a.5)** l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara e l'insussistenza di un unico centro decisionale con altri concorrenti.

- a.6) di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi il servizio e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla gestione del servizio e, di conseguenza, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.
- a.7) di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del bando e del disciplinare di gara;
- a.8) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- a.9) di accettare la eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- a.10) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- a.11) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
INAIL: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
- di applicare il C.C.N.L. _____ (riportare il settore pertinente);
- a.11.1) che il numero dei lavoratori alle dipendenze dell'Impresa è _____;
- a.12) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto - successivamente al 18.1.2000 - ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99;
- L'ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000*
- a.13) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- a.14) di autorizzare espressamente la stazione appaltante a inviare le comunicazioni al seguente n. di fax _____ e/o PEC _____;
- b) le imprese in possesso di certificazione di sistema qualità - al fine di usufruire del beneficio di cui al precedente punto 7 - dovranno presentare copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore.
- c) dichiarazione su carta intestata della ditta, in cui si attestino i servizi o la parte di servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.
In ogni caso, il servizio non potrà essere subappaltato in misura superiore al 30% dell'importo dello stesso.
In assenza della dichiarazione di cui al presente punto d), l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

d) cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la fideiussione costituente la cauzione definitiva per l'importo determinato a norma dell'art. 113 del d. Lgs. 163/2006 e smi.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni (salvo individuazione, a scelta della Stazione Appaltante di diverso termine di validità), dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della cauzione avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Al fine di agevolare la sollecita restituzione della cauzione provvisoria, i concorrenti potranno corredare la stessa di specifica busta già affrancata e indirizzata all'impresa medesima e fotocopia semplice della cauzione stessa.

e) originale o copia conforme a' sensi di legge della procura institoria o della procura speciale, nell'eventualità che l'offerta e/o l'istanza di ammissione sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente.

qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese.

f) codice PASSOE qualora il concorrente si fosse avvalso della facoltà di dimostrare i requisiti attraverso il sistema AVCPASS.

g) **COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO**, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, di un contributo pari a 140,00 euro (Numero CIG 5825238278);

Le istruzioni per il versamento sono consultabili sul sito Internet dell'Autorità:

<http://www.autoritalavoripubblici.it>.

In particolare il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

A) on-line mediante carta di credito, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

In tal caso, a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento online;

B) presso la rete "Lottomatica Servizi" dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollettini, esibendo il modello previamente acquisito all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

In tal caso, a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino Lottomatica di pagamento.

Si precisa che il mancato versamento, entro i termini di presentazione dell'offerta, della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici comporterà l'esclusione dell'offerente dalle successive fasi di gara.

PLICO n° 2 - OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inserire nel plico n. 2 esclusivamente:

A)1 un Progetto socio educativo :

Il progetto dovrà specificare il Piano dell' Offerta Formativa per le attività previste durante l'anno scolastico e per i Centri Estivi e dovrà prevedere, in particolare un articolato laboratorio di psicomotricità (programma generale attività motoria, obiettivi e contenuti differenziati per età, risultati attesi).

Dovrà, inoltre, essere allegata al progetto, una carta della qualità del servizio a garanzia degli standard di qualità attesi a tutela dell' utenza e per garantire l'informazione e la partecipazione dei genitori.

Dovrà, infine, essere elaborato, un sistema di monitoraggio della qualità del servizio della scuola dell' Infanzia di Cavallino: qualità dei processi, qualità dei risultati, qualità percepita (customer satisfaction) rispetto agli standard previsti nella carta di qualità del servizio, nel Piano dell' offerta Formativa e nel progetto di psicomotricità.

A)2 un Piano di sviluppo delle risorse umane:

Il piano dovrà includere:

- 1) Programma di formazione di tutto il personale impiegato nel servizio della scuola dell' Infanzia di Cavallino;
- 2) Piano sviluppo del benessere organizzativo dello stesso personale;
- 3) Codice comportamento dei dipendenti adeguato alla natura dei servizi alla persona garantiti;
- 4) Sistema monitoraggio effettiva attuazione Piano sviluppo risorse umane nel quale vengono rendicontati i risultati raggiunti in termini di benessere organizzativo e di sviluppo delle capacità dei dipendenti nelle triplice dimensione del sapere, del saper fare e del saper essere nei rapporti con i bambini, i genitori e tra i colleghi.

Tutti gli elaborati dovranno essere datati e firmati in calce dal legale rappresentante o suo procuratore.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento di concorrenti o di consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio;

Tutti gli elaborati dovranno essere datati e firmati in calce dal legale rappresentante o suo procuratore.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento di concorrenti o di consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio;

Tutti gli elaborati dovranno essere datati e firmati in calce dal legale rappresentante o suo procuratore.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento di concorrenti o di consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio;

PLICO n° 3 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire nel plico n. 3 esclusivamente:

Modulo per l'offerta economica da compilare utilizzando l'**apposito modulo** predisposto dall'Amministrazione e costituita mediante dichiarazione in bollo (vedasi Modello Offerta economica) redatta in lingua italiana, riportante l'indicazione della gara, sottoscritta per esteso, con firma leggibile e sue generalità dal legale rappresentante del concorrente, o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita;

L'offerta economica dovrà essere espressa attraverso l'indicazione, in cifre e in lettere del ribasso percentuale da applicarsi sul totale del prezzo a base di gara per l'aggiudicazione del servizio pari ad € 700.000,00;

Il prezzo definitivo dovrà comprendere il costo per tutte le attività e le prestazioni poste a carico dell'affidatario e per tutte le attività aggiuntive e migliorative che lo stesso proporrà in sede di offerta e sarà, quindi, tenuto a svolgere qualora risulti aggiudicatario del servizio.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, o espresse in modo indeterminato, o riferite a offerta di altro appalto.

In caso di discordanza tra l'indicazione espressa in lettere e l'indicazione espressa in cifre, prevarrà quella più conveniente all'amministrazione;

All'interno del plico 3) la ditta concorrente dovrà, inoltre, inserire una **dichiarazione attestante i costi relativi alla sicurezza propri della Ditta**, che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio ai sensi dell'art. 87 comma 4, del dlgs 163/2006.

MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Il Presidente della gara:

- a) procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 12) del bando;
- b) verifica l'ammissibilità delle offerte presentate sulla base dei documenti e delle dichiarazioni prodotti;
- b) procede quindi, per i concorrenti ammessi e in seduta riservata, alla valutazione delle offerte aprendo la busta "offerta tecnica" e assegnando i punti come indicati al punto 4 del bando;
- c) procede quindi, all'apertura dei plichi "Offerta economica", leggendo ad alta voce il prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente e il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo soggetto a ribasso d'asta assegnando i punteggi come indicato nel bando;
- f) individua conseguentemente il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione sommando i punteggi relativi ai punti 4.1 e 4.2 indicati al punto 4 del bando.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla valutazione di congruità delle offerte qualora ritenute anormalmente basse ai sensi e per gli effetti degli artt. 86 comma 3, 87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. L'esito negativo della verifica comporterà l'esclusione dell'offerta.

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante inoltre provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione e del concorrente che segue in graduatoria il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio. **E' facoltà per il concorrente dimostrare i requisiti attraverso il sistema AVCPASS.**

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006, nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 48, comma 1, dello stesso D. Legislativo.

DISPOSIZIONI VARIE

a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

b) Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto, per atto pubblico amministrativo, e sua registrazione.

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto per atto pubblico amministrativo e sua registrazione che ammontano in via presuntiva a € 2.400,00 per diritti di segreteria, a € 200,00 per imposta di registro e alle marche da bollo n. 1 da € 3,72 e una da € 16,00 ogni quattro facciate del contratto al quale sarà allegato il progetto tecnico offerto in sede di gara dall'aggiudicatario.

Si avvisano inoltre i concorrenti che a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17/12/2012, a partire dal 1 gennaio 2013 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara. Tali oneri devono essere versati alla stazione appaltante entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti rispettivamente dal secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. Si comunica quindi che in ottemperanza alla disposizione di legge sopra richiamata, verranno poste a carico dell'aggiudicatario dell'appalto le spese sostenute da questa Stazione appaltante per la pubblicazione nei quotidiani nazionali e locali con esclusione della pubblicità sulla GAZZETTA UFFICIALE dell'estratto del bando di gara e del conseguente esito di gara, ai sensi del comma 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/06. **Tali spese sono preventivamente quantificate in € 0.00.**

c) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.

d) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D. Lgs. 163/2006 saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia

e) Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante la Ditta sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

f) Ove, nell'indicato termine la Ditta non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, la Ditta stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

- g) Nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente i soggetti in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.
- h) L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
- i) i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è Dott.ssa Alessandra Napoletano.
- j) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicarla nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Ente o per altro motivo.

EVENTUALI COMUNICAZIONI VERRANNO PUBBLICATE ESCLUSIVAMENTE AL SITO INTERNET DEL COMUNE.

Istanza di ammissione

Domanda di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento dei Servizi di Gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino.

Il/La sottoscritto/a.....
Nato a.....il.....
Residente nel Comune di.....provincia.....
Via /Piazza.....
In qualità del legale rappresentante della.....
.....
con sede legale nel Comune di.....provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero.....
partita IVA numero.....
Telefono.....fax.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto, a cui intende partecipare:

- come singola ditta;

ovvero

- come capogruppo della seguente
- come mandante della seguente

- Associazione temporanea d'Impresa
- Consorzio;

(indicare le imprese che formano il RTI o il Consorzio)

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 6 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di formazioni di atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre alle conseguenze amministrative, previste per le procedure previste per gli appalti di servizi, ed ai fini dell'ammissione alla partecipazione alla gara per il servizio in oggetto, alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della CCIAA di.....
(o registrazione equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana)

DICHIARA ALTRESI'

a.1) che legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:.....(nome e cognome)
.....(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica i Signori:
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
a.2) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 11) del bando;

- a.3) che non ricorre, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di lavori pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- a.4) che non ricorre nei confronti del concorrente alcun provvedimento interdittivo nell'ultimo biennio per violazioni di cui all'art. 36 bis del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223 convertito in legge 4 agosto 2006, n. 248.
- a.5) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara e l'insussistenza di un unico centro decisionale con altri concorrenti.
- a.6) di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi il servizio e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla gestione del servizio e, di conseguenza, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.
- a.7) di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del bando, del disciplinare di gara e del capitolato d'appalto;
- a.8) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- a.9) di accettare la eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- a.10) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- a.11) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 INPS : sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
 INAIL: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
 e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
 di applicare il C.C.N.L. _____ (riportare il settore pertinente);
- a.11.1) che il numero dei lavoratori alle dipendenze dell'Impresa è _____;
- a.12) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto - successivamente al 18.1.2000 - ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99;

L'ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000
- a.13) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- a.14) che l'impresa si impegna a mantenere l'offerta valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- a.15) di autorizzare espressamente la stazione appaltante a inviare le comunicazioni al seguente n. di fax _____ e/o PEC _____;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'esclusivo ambito che nel procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, che tali dati potranno essere

comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni giudicatrici , nonché degli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla L. 241/90 e che relativamente ai suddetti dati vengano riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. 196/2003.

Si allega:

- ❑ copia autenticata della procura (nel caso in cui la firma dell'offerta avvenga da parte di procuratori)
- ❑ fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

La mancata presentazione di uno o più documenti sopra specificati o la mancata dichiarazione comporterà l'esclusione dalla gara.

Data

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

Marca da
bollo € 16,00

OFFERTA ECONOMICA PER GARA D'APPALTO

OGGETTO: **Servizi Gestione della scuola dell'infanzia comunale di Cavallino**
Importo complessivo a base d'asta € 700.000,00

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

NELLA SUA QUALITÀ DI _____

DELL'IMPRESA _____

CON SEDE IN _____

VIA _____

P. IVA / C.F. _____

OFFRE

Per l'assunzione in concessione del servizio in oggetto:

IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTA

1) il ribasso percentuale da applicare all'importo a base d'asta:

(In cifre) (in lettere)

Allega inoltre :

- **dichiarazione attestante** i costi relativi alla sicurezza propri della ditta, che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio ai sensi art. 87 comma 4 del D. Lgs. 163/2006 e smi.

Data

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)