

REGOLAMENTO COMITATO DI PROMOZIONE BANDIERA BLU

ART. 1

ISTITUZIONE COMITATO

1. E' istituito il Comitato di Promozione Bandiera Blu del Comune di Cavallino-Treporti.
2. Il Comitato è inteso quale tavolo permanente per garantire la massima attenzione e la particolare cura per l'ambiente marino e balneare, da un lato operando tramite la stretta collaborazione tra soggetti pubblici e privati, dall'altro facilitando visioni e soluzioni di rete per problematiche eterogenee.

ART. 2

FUNZIONI

Dal 2006 il Comune di Cavallino-Treporti si fregia della Bandiera Blu, il riconoscimento che la FEE (Foundation for Environmental Education) conferisce alle spiagge europee che soddisfano determinati standard di qualità, con particolare riferimento:

- all'eccellenza della qualità delle acque di balneazione, da comprovare ogni anno con una lunga serie di analisi ad hoc;
- alla gestione ambientale (presenza adeguati servizi per la sicurezza e la pulizia delle spiagge);
- all'educazione e all'informazione;
- alle iniziative ambientali nel territorio da offrire anche ai turisti.

Il Comitato avrà, pertanto, il compito di supportare il Comune nella promozione delle azioni necessarie a rispettare i predetti standard.

Le predette azioni e le relative risorse saranno definite annualmente nel Programma Bandiera Blu che verrà approvato dalla Giunta comunale entro il 30 Novembre dell'anno precedente, previo parere del Comitato Promozione Bandiera Blu (parere obbligatorio ma non vincolante).

ART. 3

COMPOSIZIONE E NOMINA DEL COMITATO

1. Il Comitato è nominato dal Sindaco che esercita le funzioni di presidente previste dall' art 5 del presente regolamento.
2. Il Comitato è così composto:
 - n. 4 componenti scelti dal Sindaco, sulla base del proprio curriculum, da un elenco redatto in seguito ad avviso pubblico;
 - n. 3 componenti designati dall'O.G.D. (Organizzazione Gestione Destinazione) di Cavallino-Treporti.

Il Sindaco può delegare le funzioni di presidente ad un assessore.

ART. 4

FUNZIONAMENTO DEL COMITATO, DURATA, DECADENZA E SURROGA DEI COMPONENTI

1. Il Comitato dura in carica fino alla scadenza della Giunta comunale.
2. I componenti del Comitato decadono automaticamente a seguito di tre assenze consecutive ingiustificate.
4. Nel caso di decadenza o di dimissione di un componente scelto dall'O.G.D., lo stesso deve provvedere alla sostituzione del componente dimissionario o decaduto comunicando il nuovo nominativo entro 60 giorni dalla decadenza o dimissione.
5. La sostituzione dei componenti scelti dal Sindaco, nel caso della loro decadenza o dimissione, verrà effettuata dallo stesso Sindaco, entro 60 giorni, tra i soggetti che sono inclusi nell' elenco di cui

all' art. 3 del presente regolamento, ferma restando la facoltà dell'amministrazione comunale di pubblicare un nuovo avviso pubblico per reperire altri candidati.

6. Alle sedute della Commissione potranno partecipare, su invito della stessa, senza diritto di voto, persone con specifiche competenze ed esperienze nelle materie di competenza del Comitato.

ART. 5

COMPETENZE DEL PRESIDENTE

Spetta al Presidente:

- a) convocare il Comitato secondo le modalità previste dal presente regolamento;
- b) presiedere le riunioni del Comitato;
- c) proporre l'O.D.G. delle riunioni del Comitato;
- d) promuovere l'attuazione delle iniziative approvate dal Comitato.

ART. 6

VALIDITA' DELLA SEDUTA E APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE

- 1. La seduta del Comitato è valida se vi partecipa la maggioranza assoluta dei componenti.
- 2. Le proposte sono approvate se ottengono il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

ART. 7

MODALITA' DI CONVOCAZIONE DEL COMITATO

- 1. IL Comitato viene convocato dal Presidente almeno tre volte l'anno.
- 2. La convocazione viene disposta con invito tramite posta elettronica a ciascun componente contenente le indicazioni del giorno, ora, luogo della riunione nonché dell'ordine del giorno.
- 3. L'avviso di convocazione deve essere recapitato al domicilio dei componenti, almeno 5 giorni prima dell'adunanza o, in caso d'urgenza, almeno un giorno prima.
- 4. Il Presidente è tenuto a convocare il Comitato ogni qual volta lo richieda 1/3 dei suoi componenti.

ART. 8

STRUTTURE OPERATIVE

- 1. Il Comitato ha sede presso il Comune di Cavallino-Treporti.
- 2. Le funzioni di segretario del Comitato vengono svolte dal responsabile del servizio turismo del Comune.
- 3. Il segretario del Comitato svolge tutte le funzioni atte a garantire il funzionamento dello stesso. Spetta al segretario, in particolare, redigere il verbale sommario delle sedute che dovrà essere sottoscritto da lui stesso e dal Presidente.

ART. 9

DISPOSIZIONI FINANZIARIE

- 1. Per la partecipazione alle sedute del Comitato non verrà corrisposto alcun gettone di presenza.