

ORIGINALE

COMUNE DI
CAVALLINO – TREPORTI

**DISCIPLINARE PER INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE
PROGETTO SERVIZIO CIVILE ANZIANI**

TRA

Il dott. Cristiano Nardin, in qualità di Responsabile del Servizio alle Politiche Sociali, in rappresentanza del Comune di Cavallino-Treporti (codice fiscale 03129420273), via Giovanni Paolo II°, n. 1, in esecuzione della determinazione n. 1774 del 25/11/2016;

E

La Sig.ra _____, nata a _____ e residente in _____ 2, - C.F. _____;

PREMESSO

- che con deliberazione della giunta comunale n. 178 del 27/09/2016 sono state approvate le condizioni generali per l'attivazione del progetto finanziato dalla Regione Veneto, ex lege r. n 9 del 22/01/2010, denominato A.A.A Anziani Aiutano Anziani;
- che con determinazione 1465 del 03/10/2016 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la formazione di una graduatoria dei soggetti da incaricare per lo svolgimento delle attività del progetto "Servizio Civile Anziani";
- con determinazione n. 1774 del 25/11/2016 il Responsabile del Servizio alle Politiche Sociali, ha affidato alla _____ il presente incarico di prestazione occasionale dal 01/12/2016 fino al 30/12/2017.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO E NATURA E SCOPO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto prestazioni occasionali rientranti nelle aree di intervento della legge regionale 9/2010 di cui alle lettere L "*campagne e progetti di solidarietà sociale*" ed H "*assistenza, anche domiciliare, a minori, anziani, soggetti portatori di handicap e ad altre categorie a rischio di emarginazione, in ausilio al personale dei servizi sociali.*"

La finalità dell'incarico è quella di integrare l'assistenza professionale (garantita da personale qualificato come gli OSS) con interventi "leggeri" che si possono definire "cure familiari" attraverso soggetti non necessariamente qualificati (es. preparazione e consegna pasti, consegna spesa, governo della casa, ...) anche a supporto di iniziative di solidarietà sociale promosse dalle associazioni locali di volontariato, attraverso l'impiego occasionale di anziani aventi i requisiti previsti dall'allegato A del D.g.r 419/2016.

Nel dettaglio le attività che possono essere richieste all'incaricato sono le seguenti:

- attività a supporto di iniziative di solidarietà sociale promosse dalle associazioni locali di volontariato Auser e U.I.L.D.M quali : a) spesa solidale; b) Segretariato sociale c) aiuto per il disbrigo di pratiche d) accompagnamenti esterni e/o a strutture territoriali con finalità ricreative e culturali, sportive (per disabili, minori); e) accompagnamento minori negli autobus scolastici;
- attività definibili "cure familiari" a favore di persone indicate dal servizio sociale (anziani e disabili non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, minori) quali: a) cura della persona, vestizione; b) aiuto nell'assunzione dei pasti; c) governo della casa; pulizia ordinaria dei locali abitualmente utilizzati dalla persona; cambio e lavaggio della biancheria; d) spesa e rifornimenti, preparazione pasti; e) accudimento domiciliare/ compagnia.

La prestazione richiesta ha natura occasionale, ai sensi di quanto previsto dall' art. 61 del dlgs 276/2003, ed è esente da IVA come previsto dall' art. 5 del decreto del Presidente della repubblica del 26/10/1972 n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni.

Inoltre il compenso, per la collaborazione occasionale, percepito dall' incaricato/a dall' amministrazione comunale, oggetto del presente contratto, non supera, per ciascun anno di valenza del contratto, la somma di € 5000,00 e le attività richieste, per ciascun anno di riferimento, non superano i trenta giorni, pertanto, non rientrano nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS 10%.

In nessun caso il presente contratto dovrà intendersi come contratto di lavoro a tempo determinato.

2. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto decorre dal 01/12/2016 e scadrà il 31/12/2017.

Resta inteso che alla scadenza del termine di cui sopra cessa ogni rapporto tra la l'incaricato/ie il Comune di Cavallino-Treporti e cessa altresì ogni onere a carico dell'amministrazione comunale.

3. CONDIZIONI OPERATIVE

Il Sig. opererà in stretta collaborazione con il Servizio delle Politiche Sociali e le associazioni di volontariato del Comune Auser e U.I.L.D.M.

Nel 2016 le giornate complessive di servizio non potranno essere superiori a 10.

Nel 2017 le giornate complessive di servizio non potranno essere superiori a 30.

Le giornate di servizio dovranno essere concordate con il Servizio delle politiche sociali così come, all' interno della medesima giornata, le ore di prestazione occasionale che dovranno avere il contenuto specificato nell' art. 1.

4. COMPENSO

A fronte delle prestazioni occasionali garantite dalla sig.ra _____ viene riconosciuto un compenso massimo di € _____ (ritenuta IRPEF 20% compresa) ovvero € 10,00 al lordo della ritenuta d'acconto per ciascuna ora di servizio (per un totale massimo di _____ ore di servizio).

Tale compenso verrà erogato con scadenza mensile dopo la presentazione di una notula di prestazione occasionale attestante le giornate di servizio nel mese e le ore svolte in ciascuna giornata, come da schema allegato.

5. OBBLIGHI ASSICURATIVI

Il Comune ha provveduto ad assicurare l'incaricata/o contro il rischio infortuni e contro il rischio di responsabilità civile verso terzi.

6. RISOLUZIONE CONTRATTO

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con un preavviso di un mese, nel caso in cui il servizio delle politiche sociali accerti che l'incaricato si rifiuti, senza giustificato motivo, di eseguire le prestazioni concordate.

7. REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Si procederà alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso. La sottoscrizione del presente contratto costituisce esplicita accettazione di quanto in esso indicato.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'incaricato

Il Responsabile del Servizio
dott. Cristiano NARDIN